

Протокол №4

Засідання педагогічної ради
Новоград-Волинського державного педагогічного університету

26 січня 2015 року

Голова педагогічної ради - Тетрушук А.В.

Секретар - Івченко О.М.

Порядок денний

1. Про призначення іменної академічної стипендії Президента України.
2. Забезпечення акредитаційної справи зі світаном із Керівництва інституту (5.05010501 - Основа курсу. сес. і м.р.т. в разі знань ст. збори м. темат.: 10501 - Інформац. та ком'юнікатив. техніка.)

Тетрушук А.В. - директор УСВЕТУ з інформацією про призначення іменної академічної стипендії Президента України.

УХВАЛИЛИ:

Порати ву Новоград-Велинський предметів - економічного
технікуму не призначення іменної академічної співпраці
Президента України стурмувати з курсу економіко-технічного
вирішення Епкієнко Віталія Петровича.

ПІДСЛУХАЛИ: Нарчук О. М. з Інформації про затверджені акти справи 423 "Квіт. інвар"
П. УХВАЛИЛИ: Відформувати історію академічної співпраці 423 "Квіт. інвар".
інваріації (5.05.2016) вступовий зміст і мовою) виступити на урочі.

Слова перагійної ради [Підпис] А. В. Тетрунчу
Секретар [Підпис] О. М. Поненко

Протокол № 5

Засідання перагійної ради
Новоград-Велинського предметів - економічного технікуму

24 лютого 2016 року

Слова перагійної ради - Тетрунчук А. В.

Секретар - Поненко О. М.

Порядок денний:

1. Аналіз успішності та взірдування занять студентами
ми технікуму за I семестр 2015-2016 н.р.

Поповірачі: Тарасюк В. В.
Квільський О. Р.

2. Про налагодження співпраці з роботодавцями.

Поповірачі: Буцайло І. С.

3. Різне.

I СЛУХАЛИ:

Тарасюк В. В. - завідувачек інформатиківми вивчення.

Нам з інформацією про результати успішності та відвідування за I семестр 2015-2016 н.р. (теж саме висунується).

Косинської О.Р. - звітувати економико-технічний відділення з інформацією про результати успішності та відвідування студентами технікуму за I семестр 2015-2016 н.р.

На відвідуванні навчається 270 студентів, місце успішність становить 27%, абсентеїзм - 80%. Найвища місце успішність у групах 346 - 60%, 437р. - 45%, 342р. - 36%, 158р. - 35%. Найнижче місце успішність - 153р. 0%, 154р. - 3,6%, 247р. - 4%.

Найвище абсентеїзм успішність: 153р. - 72,4%, 436р. - 74%, 154р. - 78,6%.

Найбільше пропусків мають 437р. - 532 год, 341р. - 488 год.

Найменше пропусків у групах 346 - 0 год, 158 - 0 год, 248 - 30 год пропусків без поважних причин.

153р. - у групі 7 невідомих студентів (Шмигук, Шимель, Гончаренко, Кемба, Демченко, Машковський). Найбільше пропусків без поважних причин мають студенти Кемба, Демченко, Машковський.

154р. - 3 невідомих (Витівський, Стаховський, Струков).

158р. - один студент забрав рекомендації.

Випускники 247 та 248 груп цієї академії забезпечені ліцензіями.

345 група академічної підготовки має Ковальчук.
344 група - студент має здатності (Шинкарук) не
багато пропусків без поважних причин.
344 та 346 групи здатності не мають.
437 група - значить дипломні проекти.

І ВИСТУПИЛИ:

Темченко А.В. - директор ЗВТІТМ наголосив, що викладачам і студентам потрібно постійно працювати над покращенням якості освіти, оскільки на цей момент показники якості становить 19%. Також директор побіжить, що українські координатори (Вітківський, Київський, Тернопільський) працюють над розвитком професійно-технічної освіти як окремо ланку в межах професійної освіти.

Директор зазначив, що викладач і студент є рівнозначними стартовими навчального процесу. Треба побити знати математику, психологічні особливості студентів, бути цікавою особистістю. Студент повинен відрізнятися на навчаннях. Куратор групи має відповідати за виховання студентів, завдання викладача - предметника - забезпечити якісну роботу, застосувавши усі необхідні форми, методи та прийоми.

Тож директор запропонував повернути комітетку з питань роботи викладача в сімні навчального року.

Вікієнко С.М. - викладач математики наголосив,

банюки студентів не повинні нести відповідальність за навчання та виховання їх дітей.

Ткалісько-Мартичук А.П. - викладач інженерних навчальних груп запропонував запровадити експресні історії для постійного контролю за навчанням та вихованням студентів.

Буркова Р.П. - викладач електротехнічних дисциплін зазначає, що більшість викладачів пропонує для виконання диференційовані завдання, але студенти не в змозі їх виконати не через незнання або емоційність, а через власну лінь.

І. УХВАЛИЛИ:

1. Тимчасовою комісією, технічною активізувати роботу щодо результативності проведення навчальних занять для забезпечення якості університету.
2. Запровадити урочисну форму звітності за підсумками навчання кожного місяця з врахуванням результативності по кожному навчальній дисципліні.
Термін: постійно з 01.03.2016р.
3. Виробити систему здійснювати моніторинг роботи викладачів щодо забезпечення якісних показників університету. Результати моніторингу враховувати при розподілі педагогічного навантаження та встановленні розміру преміальних виплат в кінці року.
Термін: виробити систему до кінця р.
4. Викладачам Кузнецовій О.М., Селюквітій В.А., Духовній О.М.,

Дрозд А.М., Любчук В.П., Селузову О.В., Фрому І.О., Пондеряк Н.М., Ситицу В.В., Сасеневу С.І. із навчальних дисциплін, з яких студенти мають академічні заборотованості за результатами навчання за I семестр 2015-2016 н.р., проведенні консультації з метою ліквідації та попередження академічних заборотованостей.

Термін: Впродовж II семестру 2015-2016 н.р.

5. Класним керівниками академічних груп 436 (Темку І.В.), 341 (Гуменю К.В.), 248 (Маринюк І.А.), 153 (Валовському В.В.), 439 (Снатюку В.М.), 256 (Темку В.А.), 344 (Любчук В.А.) де, за підсумками семестру, значна кількість протусів замить без поважних причин, постійно здійснювати консультації за віртуванням замить студентами та інформувати батьків студентів.

Термін: постійно

6. Головам інтелектуальності експертнимитаму та консультантам дисциплін вжити заходів щодо збереження кількості студентів. Вжитими проведені заходи на засіданні педагогічної Ради в кінці навчального року.

Термін: Впродовж II семестру 2015-2016 н.р.

II СЛУЧАЙ:

Сиринименко О.Б. — заступник директора з навчально-виховної роботи з інформацією про наявність створені з роботеравними (текст вислову додається).

II. УВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника з навчально-виховної роботи взяти до уваги.
2. Загальним з'язком з підприємствами, які розташовані на території міста та району.

Термін: впродовж II семестру 2015-2016 н.р.

3. Провести роботу із залучення випускників технікуму для встановлення зв'язків з підприємствами, на яких вони працюють.

Термін: впродовж II семестру 2015-2016 н.р.

4. Провести роботу по розширенню баз практики.

Термін: впродовж II семестру 2015-2016 н.р.

III. Різне

Петренко А.В. - директор технікуму повідомив про червонолітній у курортному, боротьбу з курінням у місті, прийняти заходи стосовно та виплати лікарських викладок, проведення Дня відкритих дверей у ЖВТЄТІ. Також зазначив, що на ранній стадії роботи по створенню нового сайту ЖВТЄТІ і кетем вимагає, та циклова комісія повинні надати постійної кредо, методичні проблеми на якому працюють.

Голова педагогічної ради
Секретар

А.В. Петренко
Ю.М. Ченчик

Протокол № 6

засідання педагогічної ради
Школярів-Вчительської професійно-експертною технікою

27 лютого 2016 року

Лідири педагогічної ради - Петрушук А.В.

Секретар - Чечель У.М.

Порядок денний

1. Проблема соціальної адаптації сім'ї з особливими
потребами

Доповідачі: Тарасюк В.В.
Косинська В.Р.

2. Про стан професійної роботи

Доповідачі: Назарчук О.М.
Субрицька Л.Р.

3. Про підручки роботи класів з інтегрованою спеціальною
5.05010201 «Обслуговування комп'ютерних систем і мереж»
напрямку 050102 «Комп'ютерна інженерія» в загальній школі
0501 «Інформаційно-технологічна освіта»

Доповідачі: Назарчук О.М.

4. Про підручки англійської мови в загальній школі
в 2015-2016 н.р.

Доповідачі: Петрушук А.В.

5. Різне

I. СЛУЧАЙ:

Косинською В.Р. - завідуваче - експертно-технічним
відділенням з інформацією про проблеми соціальної

адаптації дітей з особливими потребами (мекет ретвігі рудетьса).

Тарасюк В.В. - забірваче електронною системою з інформацією про проблеми соціальної адаптації дітей з особливими потребами (мекет ретвігі рудетьса).

УВАЖЛИВІ:

1. Викладачам **УВНЕТ** впроваджувати систему інклюзивного навчання в навчально-виховній процесі.

Термін: постійно.

2. Класними керівниками провадити індивідуальну роботу з студентами з особливими потребами.

Термін: постійно.

3. Забезпечити викладачів Тарасюку В.В. і Косинському О.Є. здійснювати курсове за роботою викладачів предметів щодо якості уявності студентів з особливими потребами.

Термін: постійно.

II СЛУЧАЙ:

Позарчук О.М. - заступник ректора з навчально-виховної роботи про етап професіоналізації роботи у **УВНЕТ**. Відомо, що таку професіоналізацію роботи було проведено автоматично роботою щодо роботи підготовчих курсів у **УВНЕТ**. Було проведено велику кількість робіт "Запрошуємо на Машину, зустріне гостей", переважно. Результатом є створення спеціалізованої роботи стале.

таким збір коштів для упередження наслідків
катастрофостійкі вибори випускати безпечні
"Панночка-україночка", День ентузіазму, у ШКОЛІ бізнесу
с. кентрифікація педагогів, яку називали "науковою дією
масової мислі" (у загальному дусі висвітлено у ЗМІ (гра
"Міністр", свідомо до нас державною писемності, мовляв
"проверитесь активне агітації у школах міста та
району (Світличинський, Корсунський). Платується виїзд
до керівника на районів, Баранівки, Мленівки.

Деповідач наголошує, що до цього необхідно розробити
решення агітаційні матеріали у закріпленні за вищою
шкільною школою. Необхідно пам'ятати, що найкраще
рекламує свій продукт - це рейтинг його педагогів, їх
випробування ставлення до знань, педагогічній практиці
, викладач будуть цікавим ентузіазмом.

Жилець А.К. - завідувач підготовчими курсами
з інформацією про їх роботу. Підготовчі курси - вживає
лише роботи сфер адміністративних, не зазначає 10% викладачів
на внутрішній території на місце роботи.

У 2011-2012 рр. на підготовчих курсах працювали 4 групи,
у 2015-2016 рр. - 5 груп. Зі 106 слухачів - 98 закінчили
їх мали можливість отримати державні гроші при
випуску до ШКОЛИ (сумарно відомість до цієї теми є у
випуску, за 17 банків: Бюджет - 1,8 в.)

Деповідач наголошує, що лінійні курси - розвиваються
роботу в сфері, саме 2012 рр.

II. ЧУВАННЯ:

- 2.1 Інформація про стан професійної роботи
УВТЕТУ взяти до відома.
- 2.2.1 Активізувати роботу колективу з метою професійності у певних ділянках, регіону за такими напрямками:
- 2.2.1. Вирівнювання зобов'язаних заходів
Виробничі: записати працівників
Термін: до 20.05.2016р.
- 2.2.2. професійності із залученням студентів УВТЕТУ
Виробничі: записати працівників
Термін: постійно
- 2.2.3. розширити інформації про справне прийому та набір на предметні курси у засобах масової інформації на сайті, у соціальних мережах
Виробничі: Назарчук О.М.
Мельничук Р.А.
Термін: постійно
- 2.2.4. основних інформаційних емісій УВТЕТУ
Виробничі: Турченко В.В.
Котач Р.В.
Термін: до 20.05.2016р.
- 2.2.5 перевірка професійної роботи зі слухачами предметних курсів терміном 1 місяць
Виробничі: Кочетов А.К.
Термін: до 15.07.2016р.

III. СЛУХАЛІ:

Назарчук О.М. - заступник директора з навчально-всучасної роботи з інформацією про професію

роботи комісії з акредитації спеціальності 5.05010201
«Обслуговування ком'ютерних систем і мереж» напрямку
050102 «Комп'ютерна інженерія» в тому ж році 0501
«Інформаційні та обчислювальні технології» (текст
заяви додається).

III. УХВАЛИЛИ:

- 3.1. Інформацію про акредитацію роботи експертної ко-
місії з акредитації спеціальності 5.05010201 «Обслуго-
вування ком'ютерних систем і мереж» взяти до
вваж.
- 3.2. Адміністрації ВНУЕТУ вислати заходи щодо
підготовки документів технічної комісії.
- 3.3. Члени комісії ком'ютерних мереж пропонують
для складання перекладного плану розвитку ВНУЕТУ
виробляти: Перарський Б.Т.
Термін: до 20.03.2016р.
- 3.4. За підписками аналізу навчально-методичного
забезпечення спеціальності вивести наизу по темі
вирішувати: Назарчук О.М.
Володарська В.І.
- 3.5. Три результати періодичного навчального ви-
на до 20-20 ж.р. вразити стан поточного забезпечення
навчальних дисциплін
виробляти: Назарчук О.М.

IV. СЛУЧАЛИ:

Петрошук А. В. - директор технікуму з інфор-

машиню про інструкції автоматично підготувати пра-
цівників в 2015-2016 н.р. (список виконавців додається)

Масштаб розкриття повіршення цих же фактів директорів
визначено в 2016 році було прийнято рішення щодо співпра-
ці з роботодавцями.

IV. УВВАЛИЛИ:

4.1 Інформацію про інструкції автоматично викона-
вців 2015-2016 н.р. взяти до відома.

4.2 Інформацію про рішення Ради директорів виз-
начено в 2016 році щодо співпраці з роботодавцями
взяти до відома.

V. СЛУХАЛИ:

Сиринський О.Б. - заступник директора з
нагляду-виробничої роботи з інформацією про ефективну
лінійну практику студентів влітку 2016 року. Допо-
відає наголосити на необхідності етикетування комісії при
вирішенні проблемних питань на виконання необхідних
робіт у кожному кабінеті на лабораторії.

VI. УВВАЛИЛИ:

5.1 Звіти щодо виконання практик студентів
які за 2015-2016 н.р. не мають проблем.

5.2 Вибрати комісію в складі Сиринського О.Б., Пупко-
ва В.В., Шостак В.І., Рудий І.М. при вирішенні питань
приміщення лабораторій на виконання робіт.

расчетные работы.

Итого выполнено работ *100* А.В. Тетракина
Средствами *100* И.М. Мороз