

# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЗВЯГЕЛЬСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

---



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Г.в.о. директора Звягельського  
політехнічного фахового коледжу**

**Алла ПЕТРОШУК**

**Введено в дію**

**Наказом № 50-0 від «26» 04 2024 р.**

## ПОЛОЖЕННЯ

**про спортивний комплекс**

**Звягельського політехнічного фахового коледжу**

**Розглянуто та схвалено  
на засіданні педагогічної ради ЗПФК  
протокол №6/08 від 28.03.2024 р.**

**2024 рік**

## **I. Загальні положення**

1.1. Спортивний комплекс є структурним підрозділом Звягельського політехнічного фахового коледжу (далі – закладу фахової передвищої освіти), який забезпечує оптимальні умови для організації навчально-виховного процесу, спортивно-масової, фізкультурно-оздоровчої роботи закладу освіти.

1.2. Організація освітнього процесу з фізичного виховання та масового спорту у закладі фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про фізичну культуру і спорт», Концепції розвитку освіти України на період 2015-2025 років; Національної доктрини розвитку освіти, затвердженої Указом Президента України від 17.04.2002 № 347; наказу МОЗ та МОН України від 20.07.2009 № 518/674, наказу МОН України від 01.06.2010 № 521; наказу МОН України № 496 від 03.06.2008 р.; листа МОН України від 25.09.2015 № 1/9.454; листа МОН України від 26.06.2015 р.; наказу МОН України від 27.11.2008 № 1078; наказу МОЗ України № 682 від 16.08.2010 р.

1.4. Це Положення визначає загальні та спеціальні вимоги до матеріально-технічного оснащення спортивного комплексу (басейну) згідно з санітарно-гігієнічними нормами.

## **2. Мета, завдання та основні форми організації роботи спортивного комплексу (басейну)**

2.1. Мета створення спортивного комплексу полягає в забезпеченні оптимальних умов для організації навчально-виховного процесу, спортивно-масової, фізкультурно-оздоровчої роботи та реалізації завдань відповідно до вимог Державного стандарту базової і повної середньої освіти в освітній галузі «Здоров'я і фізична культура» (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14.01.2004 р. № 24).

2.2. Завданням функціонування спортивного комплексу є створення передумов для організації індивідуального та диференційованого навчання; реалізації змісту навчання; організації роботи фізкультурно-спортивних гуртків та секцій; індивідуальної підготовки викладача до занять, підвищення його науково-методичного і практичного рівня.

2.3. Перед початком навчального року проводиться огляд спортивного комплексу (басейну) з метою визначення стану його готовності до проведення практичних занять.

2.4. Державні санітарні правила і норми обладнання спортивного комплексу (басейну) та організації навчально-тренувального процесу мають відповідати вимогам, що визначені Наказом Міністерства охорони здоров'я України «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти» від 25.09.2020 №2205.

### **3. Типова структура спортивного комплексу**

До складу навчальних кабінетів спортивного комплексу входять:

- 1) спортивні зали;
- 2) відкритий спортивний майданчик;
- 3) басейн.

3.1. Типи фізкультурно-спортивних залів закладу фахової передвищої освіти (спортивні зали):

3.1.1. Спортивним залом вважається приміщення із створеним навчально-методичним середовищем, оснащене спортивним обладнанням та інвентарем, загальною площею не менше як 162 м<sup>2</sup> (розміром 9x18 м).

3.1.2. У закладі фахової передвищої освіти створено такі типи фізкультурно-спортивних залів:

- гімнастичний;
- ігровий;
- тренажерний зал;
- тенісний зал.

3.1.3 Фізкультурно-спортивні зали розміщені не вище другого поверху (згідно з ДБНВ 2.2-3-97 п. 3.8), ігровий зал розміщений на першому поверсі навчального корпусу, тренажерний, велотренажерний і тенісний зал розміщений на другому поверсі приміщення басейну.

3.1.4. Необхідною складовою спортивного залу є методичний кабінет (викладацька) з фізичної культури, інвентарна кімната, роздягальні тощо.

3.2. Типи відкритих фізкультурно-спортивних майданчиків:

3.2.1. У закладі фахової передвищої освіти створені такі типи фізкультурно-спортивних майданчиків:

- поле для гри у міні-футбол;
- волейбольний майданчик;
- гімнастичне містечко.

3.3. Типи фізкультурно-спортивних залів закладу фахової передвищої освіти (басейн):

3.3.1 Басейн ЗПФК розміром 25 x 11 м на чотири доріжки та два рівні глибини - 1,2 та 5 м, що дає можливість використовувати різноманітні вправи у воді як для дорослих, так і для дітей старшого віку. Температура води становить +28°C, повітря: +27°C. Очищення води у басейні здійснюється за допомогою засобів дезінфекції на основі хлормістких препаратів (гіпохлорид кальцію).

3.3.2. В басейні інструктори навчають плавати як дітей, так і дорослих. Крім того, проводяться групові заняття з плавання та аква-фітнесу.

3.3.3. До послуг відвідувачів зручна сауна.

3.3.4. Басейн обладнаний душовими та роздягальнями.

### **4. Матеріально-технічне забезпечення спортивного комплексу**

4.1. Комплектація навчальних кабінетів спортивного комплексу здійснюється відповідно до вимог навчальної програми і типового переліку спортивного обладнання в навчальному закладі, затвердженого наказом Комітету з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України № 153 від 25.07.2005р.

4.2. Навчально-методичне приміщення (методичний кабінет з фізичної культури) обладнано полицями, шафами для зберігання методичної літератури, звітної та облікової документації з фізичної культури, стендами, плакатами з методики навчання та розвитку рухових якостей, роздаткового матеріалу тощо.

4.3. Куточок спортивно-масової роботи містить:

- план спортивно-масової та оздоровчої роботи на навчальний рік;
- положення про спартакіаду коледжу та інформацію про її проведення; «Спортивні досягнення коледжу» (кращі спортсмени коледжу, рекорди коледжу, кубки, грамоти, фотоматеріали тощо);
- розклад роботи спортивних секцій тощо.

4.4. Інвентарна кімната обладнується секційними шафами для зберігання інвентарю та обладнання, спортивної форми та взуття.

4.5. Усі матеріальні цінності спортивного залу обліковуються в інвентарній книзі встановленого зразка, яка має бути прошнурована, пронумерована та скріплена печаткою.

4.6. Облік та списання фізично застарілого обладнання та інвентарю проводиться відповідно до інструкції, затвердженої Міністерством фінансів України.

4.7. Спортивні зали забезпечені аптечкою з набором медикаментів для надання медичної допомоги та засобами пожежогасіння.

## **5. Навчально-методичне забезпечення навчальних кабінетів спортивного комплексу**

5.1. Навчально-методичне забезпечення навчальних кабінетів спортивного комплексу розроблене у відповідності до Закону України «Про фізичну культуру і спорт»; Національної доктрини розвитку фізичної культури і спорту; державного стандарту базової і повної середньої освіти в освітній галузі «Здоров'я і фізична культура» і складається з навчальної програми, робочих програм, навчально-методичних карт, календарних планів – графіків, журналів обліку роботи спортивних секцій, положення про спартакіаду коледжу, протоколів змагань та звітів головного судді, документації з охорони праці, плану роботи та протоколів засідань циклової комісії викладачів фізичної культури, підручників та методичних посібників, фахових періодичних видань, інших нормативних та правових документів.

## **6. Оформлення навчальних кабінетів спортивного комплексу**

6.1. На входних дверях основних та допоміжних приміщень є відповідні написи. Наприклад: «Спортивний зал», «Гімнастичний зал», «Тренажерний зал», «Методичний кабінет з фізичної культури», «Інвентарна кімната», «Роздягальня» тощо.

6.2. Для оформлення спортивного залу передбачено створення навчально-методичних експозицій змінного та постійного характеру, які розташовуються в методичному кабінеті або на стендах спортивного куточку.

6.3. До постійних експозицій належать:

- державна символіка;
- інструкції з охорони праці та правила поведінки в спортивному залі;
- видатні спортсмени країни;
- Державний стандарт базової і повної середньої освіти в освітній галузі «Здоров'я і фізична культура».

6.4. До змінних експозицій належать:

- план спортивно-масової роботи на рік;
- положення про спартакіаду;
- таблиця ходу спартакіади коледжу;
- розклад роботи спортивних секцій тощо.

## **7. Керівництво спортивним комплексом**

7.1. Роботою спортивного комплексу керує його завідувач, якого призначає наказом керівник закладу фахової передвищої освіти з числа досвідчених викладачів фізичної культури.

7.2. Завідувач несе відповідальність за зберігання, використання та підтримання у належному технічному стані спортивного обладнання та інвентарю.

7.3. До обов'язків завідувача спортивним комплексом входять:

- складання перспективного плану удосконалення навчально-матеріальної бази;
- забезпечення умов для проведення навчальних занять, гуртків та секцій;
- систематизація та паспортизація спортивних споруд;
- забезпечення дотримання в приміщеннях комплексу правил електричної та пожежної безпеки, належного санітарно-гігієнічного стану.

## **8. Прикінцеві положення**

8.1. Це Положення, а також зміни та доповнення до нього розробляються відповідно до норм чинного міжнародного і національного права та локальних актів закладу фахової передвищої освіти, затверджуються керівником закладу освіти та підлягають оприлюдненню на офіційному вебсайті коледжу.