

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

Алла ПЕТРОШУК

11 травня 2023 року

ПЛАН
заходів коледжу з 15 по 19 травня 2023 р.

Дата	Назва заходів	Час і місце проведення	Відповідальний	Прим.
Понеділок 15.05.2023	1. Засідання адміністративної ради	08³⁰	Петрошук А.В.	
	2. Вихід на навчання гр. О-208			
	3. Вихід на практику з ТО двигунів, гр. А-392	09 ⁰⁰	Кучер С.А. Макєєв Б.М.	
	4. Вихід на навчальну практику з ТО ЕОМ, гр. К-393	09 ⁰⁰	Василюк Ю.Ю. Показной А.О.	
	5. Нарада з дипломного проєктування	13⁰⁰, ауд. 210	Петрошук А.В. зав. відділень керівники дипл. пр.	
	6. Чергування в гуртожитку	з 17 ⁰⁰	Мартинюк Любов А.	
Вівторок 16.05.2023	1. Засідання ради самоврядування електротехн. відділення	12⁵⁰ ауд. 108	Онiкiєнко С.М.	
	2. Засідання ради самоврядування комп'ютерного відділення	12⁵⁰ ауд. 17	Тимошук М.В.	
	3. Виховні години (згідно з плануванням кураторів)	12 ⁵⁰	Куратори груп	
	4. Контроль за проведенням виховних годин	12 ⁵⁰	Зав. відділень, Кудрявцева О.М.	
	5. Чергування в гуртожитку	з 17 ⁰⁰	Коваленко Т.М.	
Середа 17.05.2023	1. Методична рада	14²⁰ ауд. 210	Тарасюк В.В.	
	2. Задача звітів з виробничо-переддипломної практики, гр. Е-482	упродовж дня	Драч І.О. комісія	
	3. Чергування в гуртожитку	з 17 ⁰⁰	Мороз О.М.	
Четвер 18.05.23	1. Задача звітів з виробничо-переддипломної практики, гр. Е-482	упродовж дня	Драч І.О. комісія	
	2. Заняття з вокалу	14 ²⁰ , акт. зала	Морозов А.А.	
	3. Чергування в гуртожитку	з 17 ⁰⁰	Макєєв Б.М.	
П'ятниця 19.05.2023	1. Нарада щодо проведення конференції	10⁵⁰	Петрошук А.В.	
	2. Батьківські збори III курсу комп. відділення гр. К-393 – ауд. 302 гр. К-394 – ауд. 108	13⁰⁰	Тимошук М.В. Коваленко Т.М. Онiкiєнко С.М.	
	3. Задача звітів з виробничо-переддипломної практики, гр. Е-482	упродовж дня	Драч І.О. комісія	
	4. Заняття з вокалу	14 ²⁰ , акт. зала	Морозов А.А.	

ПРОТЯГОМ ТИЖНЯ

I зміна (08⁰⁰-14⁰⁰)

чергування

II зміна (14⁰⁰-19⁰⁰)

адміністратор – Тарасюк В.В.

куратор – Соколова З.О., група – Б-202

куратор – Драч І.О., група – Е-390

1. Затвердження екзаменаційних матеріалів. (Тарасюк В.В., голови ЦК)
2. Попередній розподіл педагогічного навантаження. (Тарасюк В.В.)
3. Контроль за консультаціями до курсового проєктування в гр. А-392, Б-389, Е-390, К-393, К-394. (Зав. відділень)
4. Контроль за проходженням навчальних практик у гр. А-392, К-393, О-395. (Фютак Л.І., зав. відділень)
5. Контроль за проходженням переддипломної практики у гр. Е-482. (Фютак Л.І., кер. практики)
6. Контроль за дипломним проєктуванням у гр. М-480, А-484, К-485, К-486. (Зав. відділень, кер. дипломн. проєкт.)
7. Контроль за виконанням методичних розробок. (Борисюк А.А.)
8. Волонтерська робота. (Кудрявцева О.М.)
9. Підготовка до міжрегіональної науково-практичної конференції. (Відповідальні)
10. Контроль за ліквідацією академічних заборгованостей. (Зав. відділень, куратори груп)