

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Новоград-Волинський політехнічний фаховий коледж**

# **ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

освітньо-кваліфікаційний рівень	<b>фаховий молодший бакалавр</b>
галузь знань	<b>07 Управління та адміністрування</b>
спеціальність	<b>071 Облік і оподаткування</b>

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Педагогічною радою

Новоград-Волинського політехнічного  
фахового коледжу

Голова педагогічної ради

 Алла ПЕТРОШУК

Протокол № 06\02

від « 26 » \_\_\_\_\_ 04 \_\_\_\_\_ 2022 р.

**ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

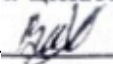
**С Х В А Л Е Н О**

Цикловою комісією обліково-економічних  
дисциплін

Протокол № 5

від « 10 » \_\_\_\_\_ 05 \_\_\_\_\_ 2022 р.

Голова циклової комісії

\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Ірина ЗАХАРЧУК

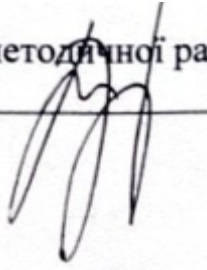
**П О Г О Д Ж Е Н О**

Методичною радою Новоград-Волинського  
політехнічного фахового коледжу

Протокол № 5

від « 17 » \_\_\_\_\_ 05 \_\_\_\_\_ 2022 р.

Голова методичної ради

\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ В'ячеслав ТАРАСЮК

## **РОЗРОБЛЕНО**

робочою групою у складі:

### **Керівник робочої групи:**

**Псьота Вікторія Олександрівна** – доктор (PhD), спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач спеціальних обліково-економічних дисциплін.

### **Члени робочої групи:**

**Петрошук Алла Володимирівна** – директор коледжу, викладач-методист, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач спеціальних обліково-економічних дисциплін;

**Захарчук Ірина Миколаївна** – голова циклової комісії обліково – економічних дисциплін, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач спеціальних обліково-економічних дисциплін.

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності  
071 Облік і оподаткування**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу</b>	Новоград-Волинський політехнічний фаховий коледж
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Бухгалтерський облік
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ECTS, термін навчання 3 роки
<b>Наявність акредитації</b>	Міністерство освіти і науки України 2018-2023 рр.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 5 рівень
<b>Передумови</b>	Умови вступу визначаються Правилами прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	2018 – 2023 рр.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://nvp.et.novograd.info">http://nvp.et.novograd.info</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Надати теоретичні знання та практичні уміння і навички, достатні для успішного виконання професійних обов'язків за спеціальністю 071 Облік і оподаткування та підготувати студентів для подальшого працевлаштування за обраною спеціальністю.	

### 3 – Характеристика освітньої програми

<b>Предметна область</b> (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	<p><b>Галузь знань</b> 07 Управління та адміністрування</p> <p><b>Спеціальність</b> 071 Облік і оподаткування</p> <p>Освітньо-професійна програма «Бухгалтерський облік»</p> <p><b>Об’єкт вивчення:</b> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю та аналізу діяльності суб’єктів господарювання та їх оподаткування.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв’язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасні інформаційні системи і комп’ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.</p>
<b>Орієнтація програми</b>	<p>Освітньо-професійна програма ґрунтується на методології та фундаментальних засадах науки, а також на результатах сучасних наукових досліджень у галузі бухгалтерського обліку та оподаткування.</p>
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Освітньо-професійна програма передбачає надання спеціальних знань та професійну підготовку у сфері обліку та оподаткування, необхідних для проведення пошукового дослідження і подальшої професійної діяльності.</p> <p>Ключові поняття: обліково-аналітичне забезпечення управління, бухгалтерський облік, фінансовий облік, фінансова і податкова звітність, оподаткування, аналіз господарської діяльності, аудит.</p>

<b>Особливості програми</b>	Програма розвиває перспективи підготовки фахівців з обліку і оподаткування, орієнтована на формування у здобувачів фахової передвищої освіти компетентностей щодо обліку і оподаткування. Програма передбачає проведення виробничої практики на підприємствах, з якими укладено договори.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випускник придатний до працевлаштування на посади у відповідності до Національного класифікатора професій ДК 003:2010: 2411. Професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку: 2411. Бухгалтер 2411. Провідний бухгалтер 2411. Аудитор та кваліфікований бухгалтер 2411. Бухгалтер-експерт 2411. Бухгалтер-ревізор 2411. Консультант з податків і зборів 3433. Фахівці в галузі бухгалтерського обліку: 3433. Бухгалтери та касири-експерти 3433. Бухгалтер 3433. Касир-експерт 3433. Консультант банківської сфери 3439. Ревізор 3439. Інспектор 3439. Інспектор з інвентаризації 3442. Державний податковий інспектор 3442. Податковий ревізор-інспектор
<b>Подальше навчання</b>	Фаховий молодший бакалавр зі спеціальності 071 Облік і оподаткування має право продовжити навчання для отримання освітньо-кваліфікаційного рівня «Бакалавр» із спеціальності 071 Облік і оподаткування. Набуття кваліфікацій за іншими освітніми програмами та спеціальностями (спеціалізаціями) у сфері вищої освіти.

## 5 – Викладання та оцінювання

<b>Викладання та навчання</b>	<p>Проведення лекційних, практичних та лабораторних занять, тренінгів (ділові ігри, робота в командах із розв'язанням виробничих ситуацій, мозкові атаки, практичні тренінги); самостійна робота (підготовка рефератів, презентацій, виконання індивідуальних завдань, написання курсових робіт); організація майстер-класів, круглих столів, наукових конференцій та семінарів; залучення студентів до участі в проєктних роботах, конкурсах, олімпіадах та науково-дослідних заходах. Залучення до проведення занять кваліфікованих практикуючих фахівців.</p> <p>Застосовуються елементи дистанційного навчання.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Усне та письмове опитування, тести, ситуаційні задачі та практичні завдання, презентація пошукової роботи, захист курсових робіт, заліки, екзамени, комплексний кваліфікаційний екзамен за фахом.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 4-бальною національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно).</p>

## 6 – Програмні компетентності

<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.</p>
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p>

	<p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p>
<p><b>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</b></p>	<p>СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування.</p> <p>СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування.</p> <p>СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення.</p> <p>СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу.</p> <p>СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів і комп'ютерних технологій.</p> <p>СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань.</p> <p>СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві.</p> <p>СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку.</p> <p>СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як</p>



	<p>демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>СК 11. Здатність організувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства.</p> <p>СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків</p>
--	---

### **7 – Програмні результати навчання**

	<p>РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах.</p> <p>РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств.</p> <p>РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності.</p> <p>РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.</p> <p>РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування.</p> <p>РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці.</p> <p>РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств.</p> <p>РН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання.</p> <p>РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>РН 10. Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.</p>
--	---

	<p>PH 11. Визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.</p> <p>PH 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.</p> <p>PH 13. Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності.</p> <p>PH 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.</p> <p>PH 15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>PH 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.</p> <p>PH 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.</p> <p>PH 18. Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів щодо збереження навколишнього середовища.</p>
--	--

### **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми**

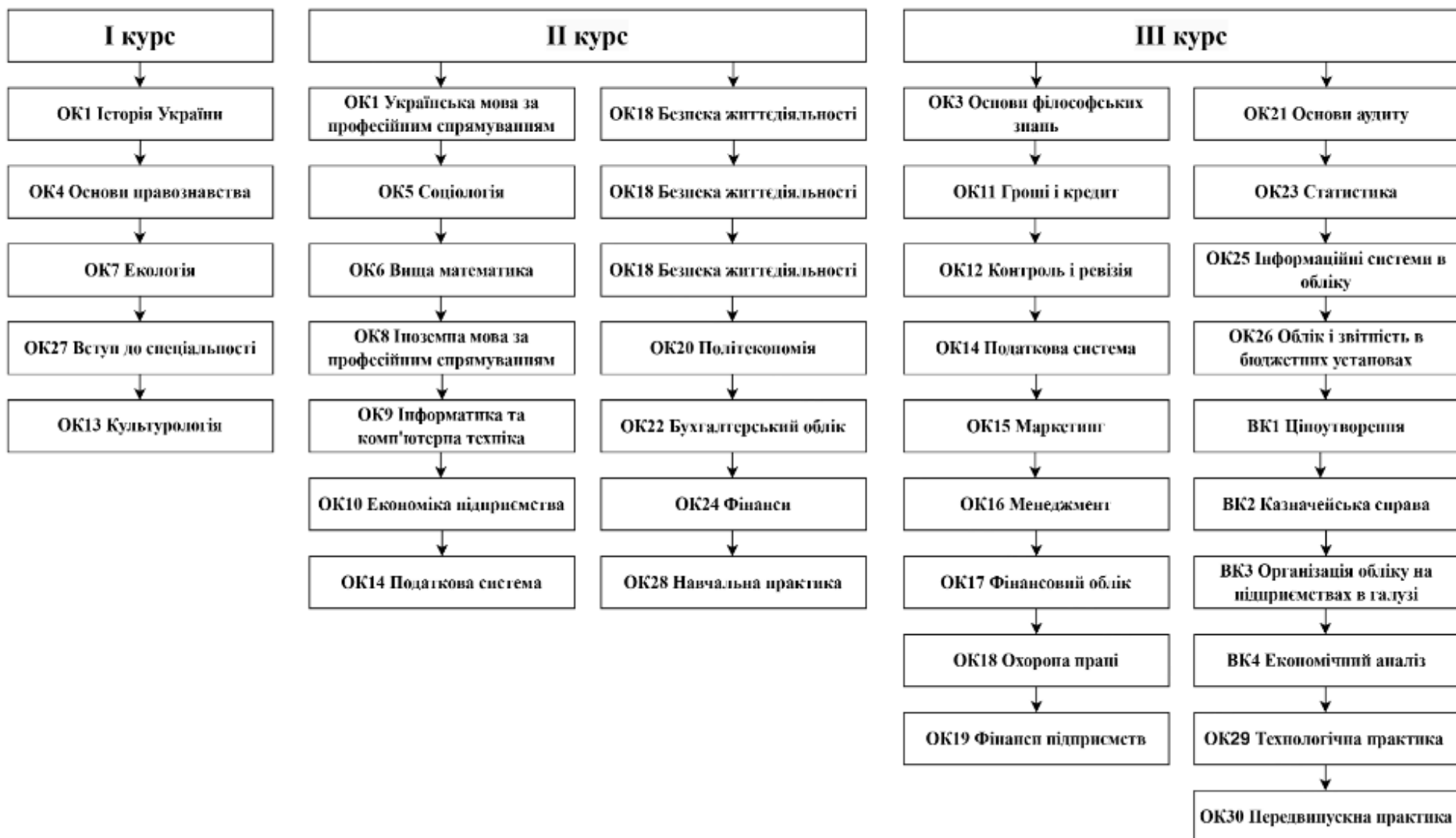
<p><b>Кадрове забезпечення</b></p>	<p>Кадрове забезпечення відповідає вимогам ліцензійних умов для фахової передвищої освіти. Підготовку за ОПШ забезпечують педагогічні працівники з відповідною освітньою та/або професійною кваліфікацією, необхідними для викладання усіх освітніх компонент з урахуванням чисельності контингенту здобувачів освіти та норм педагогічного навантаження на одну тарифну ставку. До реалізації програми залучені висококваліфіковані педагогічні працівники, зокрема викладачі-методисти, старші викладачі, викладачі вищої кваліфікаційної категорії. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники щороку проходять підвищення кваліфікації.</p>
<p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>	<p>До матеріально технічного забезпечення освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти належать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навчальний корпус;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- гуртожиток;</li> <li>- тематичні кабінети та спеціалізовані лабораторії;</li> <li>- комп'ютерні класи;</li> <li>- їдальня;</li> <li>- точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>- мультимедійне обладнання;</li> <li>- спортивна зала, плавальний басейн, спортивні майданчики.</li> </ul>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Офіційний сайт НВПФК: <a href="https://nvpfet.novograd.info">https://nvpfet.novograd.info</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бібліотека, читальна зала;</li> <li>- освітній портал;</li> <li>- графіки освітнього процесу;</li> <li>- навчальні і робочі плани;</li> <li>- навчальні та робочі програми дисциплін;</li> <li>- навчально-методичні комплекси дисциплін;</li> <li>- дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін;</li> <li>- програми практик;</li> <li>- методичні вказівки щодо виконання курсових робіт;</li> <li>- критерії оцінювання рівня навчальних досягнень;</li> <li>- пакети екзаменаційних матеріалів.</li> </ul>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Співпраця із закладами фахової передвищої та вищої освіти України.

**2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми  
та їх логічна послідовність**

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>1. Обов'язкові освітні компоненти ОПП, що формують загальні компетентності</b>			
<b>1.1. Обов'язкові дисципліни загальної підготовки</b>			
<b>ОК 1</b>	Українська мова за професійним спрямуванням	3	залік
<b>ОК 2</b>	Історія України	3	залік
<b>ОК 3</b>	Основи філософських знань	3	залік
<b>ОК 4</b>	Основи правознавства	3	залік
<b>ОК 5</b>	Соціологія	3	залік
<b>ОК 6</b>	Вища математика	4,5	залік
<b>ОК 7</b>	Екологія	3	залік
<b>ОК 8</b>	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3	залік
<b>ОК 9</b>	Інформатика і комп'ютерна техніка	4	залік
<b>Всього по циклу загальної підготовки</b>		<b>29,5</b>	
<b>1.2. Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності</b>			
<b>ОК 10</b>	Економіка підприємства	3,5	екзамен
<b>ОК 11</b>	Гроші і кредит	3	залік
<b>ОК 12</b>	Контроль і ревізія	3,5	екзамен
<b>ОК 13</b>	Культурологія	3	залік
<b>ОК 14</b>	Податкова система	5	екзамен
<b>ОК 15</b>	Маркетинг	3	залік
<b>ОК 16</b>	Менеджмент	3	залік
<b>ОК 17</b>	Фінансовий облік	6	екзамен, курсова робота
<b>ОК 18</b>	Безпека життєдіяльності і охорона праці: Модуль 1. Безпека життєдіяльності Модуль 2. Охорона праці	1,5 1,5	залік
<b>ОК 19</b>	Фінанси підприємств	3	залік
<b>ОК 20</b>	Політекономія	3	екзамен
<b>ОК 21</b>	Основи аудиту	3	залік
<b>ОК 22</b>	Бухгалтерський облік	4	екзамен

<b>ОК 23</b>	Статистика	3	залік
<b>ОК 24</b>	Фінанси	3	залік
<b>ОК 25</b>	Інформаційні системи і технології в обліку	4	екзамен
<b>ОК 26</b>	Облік і звітність в бюджетних установах	3	екзамен
<b>ОК 27</b>	Вступ до спеціальності	3	залік
<b>Всього по циклу загальної підготовки</b>		<b>62</b>	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>91,5</b>	
<b>2. Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)</b>			
<b>2.1 Вибіркові дисципліни загальної підготовки</b>			
<b>ВК 1</b>	Ціноутворення / Цінова політика підприємства	3	залік
<b>ВК 2</b>	Казначейська справа / Бюджетна система	3	залік
<b>Всього по циклу загальної підготовки</b>		<b>6</b>	
<b>2.2 Вибіркові дисципліни професійної підготовки</b>			
<b>ВК 3</b>	Організація обліку на підприємствах в галузі / Облік на підприємствах малого бізнесу	3	залік
<b>ВК 4</b>	Економічний аналіз / Аналіз господарської діяльності	3	екзамен
<b>Всього по циклу професійної підготовки</b>		<b>6</b>	
<b>Практична підготовка</b>			
<b>ОК 28</b>	Навчальна практика	<b>4,5</b>	
<b>ОК 29</b>	Технологічна практика	<b>4,5</b>	
<b>ОК 30</b>	Передвипускна практика	<b>6</b>	
<b>ОК 31</b>	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти	<b>1,5</b>	Комплексний кваліфікаційний іспит
<b>Всього по циклу практичної підготовки</b>		<b>16,5</b>	
<b>Всього за вибірковою частиною</b>		<b>28,5</b>	
<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>		<b>120</b>	



### **3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти**

Атестація випускників освітньої професійної програми спеціальності 071 Облік і оподаткування проводиться у формі комплексного кваліфікаційного іспиту зі спеціальності та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації: фаховий молодший бакалавр, освітній рівень - фаховий молодший бакалавр, спеціальність 071 Облік і оподаткування. Рівень фахової підготовки встановлюється опосередковано за допомогою різних за формою завдань і складається з:

- теоретичної частини (тестові завдання);
- практичної частини (розв'язання ситуаційних задач).

На підсумкову атестацію виносяться система компетентностей, що визначена в цій освітній програмі та відповідні програмні результати навчання відповідно до спеціалізації підготовки.

До структури комплексного кваліфікаційного іспиту входить оцінювання компетентностей з таких дисциплін: контроль і ревізія, податкова система, економічний аналіз, фінансовий облік, охорона праці, облік і звітність у бюджетних установах.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонента ОПП

	Компетентності																			
	Загальні компетентності								Спеціальні (фахові) компетентності											
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12
ОК 1			+																	
ОК 2			+																	
ОК 3			+																	
ОК 4	+		+									+								
ОК 5	+		+																	
ОК 6			+			+														
ОК 7			+																	
ОК 8			+	+																
ОК 9			+			+		+						+						
ОК 10			+		+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+
ОК 11	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК 12			+		+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+
ОК 13		+	+				+													
ОК 14			+		+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+
ОК 15			+		+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+
ОК 16			+		+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+
ОК 17			+		+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+
ОК 18			+		+															
ОК 19			+		+	+	+		+		+									
ОК 20			+		+		+													
ОК 21			+		+	+	+					+				+				
ОК 22			+		+		+		+		+					+				
ОК 23			+		+	+	+	+	+	+	+									
ОК 24			+		+	+	+		+											
ОК 25			+		+	+	+	+	+					+						
ОК 26			+		+	+	+		+		+				+					
ОК 27			+																	
ОК 28			+				+						+	+						
ОК 29			+		+		+		+											
ОК 30			+													+				
ОК 31			+																	
БК 1			+		+	+	+													
БК 2			+		+	+	+		+			+			+					
БК 3			+		+	+	+		+		+					+				
БК 4			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+



### 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами ОПШ

	ПН 1	ПН 2	ПН 3	ПН 4	ПН 5	ПН 6	ПН 7	ПН 8	ПН 9	ПН10	ПН11	ПН12	ПН13	ПН14	ПН15	ПН16	ПН17	ПН18
ОК 1															+			
ОК 2															+			
ОК 3															+			
ОК 4															+			
ОК 5															+			
ОК 6					+										+			
ОК 7															+			
ОК 8															+			
ОК 9															+			
ОК 10	+	+	+	+	+	+		+		+	+		+		+	+	+	
ОК 11	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ОК 12		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
ОК 13															+	+		
ОК 14		+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	
ОК 15										+					+			
ОК 16										+					+	+		
ОК 17		+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	
ОК 18														+	+			+
ОК 19					+	+									+	+	+	
ОК 20	+	+											+		+		+	
ОК 21							+	+			+			+	+	+	+	
ОК 22			+				+	+							+			
ОК 23		+	+	+	+	+							+		+	+	+	
ОК 24													+		+			
ОК 25		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ОК 26			+	+											+		+	
ОК 27															+			
ОК 28					+	+									+			
ОК 29			+		+	+	+	+	+						+			
ОК 30															+			
ОК 31															+			
БК 1										+			+		+		+	
БК 2															+		+	
БК 3			+		+	+								+	+	+		
БК 4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	



## 7. Перелік нормативних документів, на яких базується ОПШ

1. Закон України від 01.07.2019 р. № 1556-VII «Про фахову передвищу освіту» [Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>];
2. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту» – [Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>];
3. Довідник користувача ЄКТС-2015 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://naps.gov.ua/ua/press/announcements/860/>.
4. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти [Електронний ресурс] / кол. авторів. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua>.
5. Національна рамка кваліфікацій [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
6. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. – К.: Вид-во «Соцінформ», 2010.
7. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» [Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>];
8. Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» [Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п/page>]
9. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації / авт.: В. М. Захарченко, В. І. Луговий, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / за ред. В. Г. Кременя. – К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с.
10. TUNING (Education). Reference Points for the Design and Delivery of Degree Programmes in Education [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.unideusto.org>.