


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЗВЯГЕЛЬСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Т.в.о. директора Звягельського
політехнічного фахового коледжу

 Алла ПЕТРОШУК

Введено в дію

Наказом № 350 від «04» 11 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ

Про організацію студентського самоврядування у
Звягельському політехнічному фаховому коледжі

Розглянуто та схвалено

на засіданні педагогічної ради ЗПФК

протокол № 3/13 від 30.10 2024 р.

2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентське самоврядування у Звягельському політехнічному фаховому коледжі функціонує з метою забезпечення виконання студентами своїх обов'язків, захисту їх прав та сприяє гармонійному розвитку особистості студента, формуванню в нього навичок майбутнього організатора, керівника, лідера.

1.2. Усі студенти закладу освіти можуть бути обраними й обирати своїх представників до органів студентського самоврядування.

1.3. Органи студентського самоврядування діють самостійно.

1.4. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються Конституцією України, Законом України «Про фахову передвищу освіту», Статутом ЗПФК, Положенням про освітній процес у ЗПФК, нормативними документами Міністерства освіти і науки України.

1.5. Органи студентського самоврядування сприяють організації навчальної, наукової, культурно-просвітницької, спортивно-масової та іншої діяльності за участю студентів закладу освіти.

1.6. Органи студентського самоврядування користуються всебічною підтримкою і допомогою директора коледжу у вирішенні питань забезпечення документацією, приміщенням, обладнанням та коштами.

1.7. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, курсу, відділення, гуртожитку, коледжу.

2. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

2.1. Головними сферами участі студентів у життєдіяльності закладу освіти мають бути сприяння в організації:

- навчально-виховної (освітньої) роботи;
- наукової роботи;
- культурно-освітньої роботи;
- фізкультурно-масової роботи;
- студентського побуту і дозвілля;

2.2. Основними завданнями органів студентського самоврядування у ЗПФК є:

- формування почуття патріотизму, національної гідності, поваги до рідної мови;
- зробити мету і завдання реформування виховної роботи особисто значущим для кожного з учасників освітнього процесу;

- формування у студентів високих моральних якостей, вміння співпрацювати на принципах рівності, демократизму;

- формування толерантного ставлення до різних світоглядів, політичних доктрин, релігійних переконань тощо;
- через широко розвинену систему органів самоврядування залучення студентів до діяльності колективу, закладу освіти, суспільства;
- ознайомлення студентів із різними демократичними здобутками, особливостями демократії в Україні;
- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- забезпечення і захист прав та інтересів студентів;
- сприяння навчанню, науковій та творчій діяльності студентів;
- сприяння у створенні необхідних умов для проживання і відпочинку студентів;
- організація співробітництва із студентами інших закладів освіти та молодіжними організаціями;
- сприяння створенню різноманітних студентських гуртків, об'єднань, клубів за інтересами;

3. СТРУКТУРА ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

3.1. Студентське самоврядування є правом студентів коледжу самостійно вирішувати питання у межах Положення про освітній процес у ЗПФК, яке здійснюється через діяльність голови та ради студентського самоврядування.

3.2. Основними органами студентського самоврядування є:

- голова Студентської ради;
- Студентська Рада;
- ради відділень та гуртожитку;
- ради групи;
- виборча комісія.

3.3. Самоврядування в ЗПФК діє на чотирьох рівнях:

- група;
- відділення;
- гуртожиток;
- коледж.

4. ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

4.1. Голова студентської ради коледжу:

4.1.1. Є главою всієї студентської громади і коледжу.

4.1.2. Обирається студентами коледжу на основі загального рівного, прямого виборчого права шляхом таємного голосування строком на два роки.

4.1.3. Є студент другого-третього курсів.

4.1.4. Чергові вибори голови студентської ради коледжу відбуваються в останню п'ятницю жовтня другого року повноважень.

4.1.5. Забезпечує виконавчу діяльність коледжу.

4.1.6. Структура Студентської ради коледжу складається: голова, сектори, ради відділень, рада гуртожитку, ради груп.

4.1.7. Бере участь у засіданнях педагогічного колективу коледжу та пропонує для вирішення питання, що стосуються інтересів студентів.

4.1.8. Забезпечує планування роботи Студентської ради коледжу, підготовку звітів про виконану роботу.

4.2. Заступник голови Студради.

4.2.1 Заступника голови Студради призначає голова на один рік.

4.2.2. Заступник голови Студради координує діяльність секторів, які діють на рівні коледжу. Сектори координують діяльність відповідних секторів на відділеннях, у гуртожитку, а ті координують роботу у групах.

4.3. Сектори.

4.3.1. Сектори є робочими органами студентського самоврядування у коледжі

4.3.2. У коледжі діють такі сектори:

- спортивно-оздоровчої роботи;
- соціальних питань;
- академічної роботи;
- інформаційний;
- господарчої діяльності;
- виховної та культурно-масової роботи;
- військово-патріотичного виховання.

4.3.3. Сектори:

- проводять роботу щодо захисту прав та інтересів студентів;
- спрямовують свою діяльність на активізацію участі студентів у навчальній та науково-дослідній роботі;

- сприяють формуванню діяльності органів самоврядування на відділеннях та в гуртожитку, молодіжних громадських об'єднаннях, співпрацюють з ними;
- ведуть профорієнтаційну діяльність серед студентів, організують культурно-масову і спортивно-оздоровчу роботу;
- постійно інформують студентів коледжу про свою діяльність.

4.3.4. Голови секторів:

- керують поточною роботою;
- співпрацюють з органами студентського самоврядування інших закладів освіти;
- виконують рішення голови студради;
- співпрацюють безпосередньо зі студрадою коледжу;
- очолюють керівництво відповідними секторами на відділеннях і в гуртожитку.

4.4. Студентська рада:

4.4.1. Визначає основні напрями діяльності органів студентського самоврядування коледжу; розробляє нормативну базу діяльності цих органів (Положення про організацію діяльності органів студентського самоврядування, декларацію прав і обов'язків студентів, складають Положення до конкурсів, заходів, затверджує персональний склад спостережної ради).

4.4.2. Обирається загальною конференцією коледжу на один рік.

4.4.3. Кількісний склад членів Студентської ради відповідає кількості навчальних груп у коледжі.

4.4.4. Члени Студентської ради зі свого складу обирають голову, заступника голови і секретаря.

4.4.5. До роботи Студентської ради залучають голів рад, відділень та груп з правом дорадчого голосу.

4.4.6. Засідання Студентської ради є правомірним за умови реєстрації не менше двох третин від загальної кількості делегатів.

4.4.7. Рішення Студентської ради ухвалюють звичайною більшістю голосів відкритим голосуванням, зміни та доповнення до його положення приймаються за умов, якщо за нього проголосувало 2/3 делегатів Студентської ради.

4.4.8. Позачергове засідання Студентської ради скликають за рішенням голови студради, або на вимогу Спостережної ради відповідно до цього положення.

4.4.9. Підготовку до першого засідання Студентської ради здійснює виборча комісія відповідно до цього положення.

4.4.10. Вибори голови Студентської ради проводять в один тур, обраним головою Студентської ради вважають того студента, який набрав більшу кількість голосів.

4.4.11. Робоче засідання Студентської ради проводять кожного тижня.

4.4.12. Студентська рада затверджує регламент та інші нормативні документи і

рішення про порядок роботи секторів.

4.4.13. Студентська рада утворює інші органи студентського самоврядування, призначає їх керівництво.

4.5. Голова Студентської ради, права і обов'язки.

4.5.1. Голова Студентської ради очолює Студентську раду.

4.5.2. Голова Студентської ради здійснює керівництво поточною роботою робочих органів студентського самоврядування, представляє органи студентського самоврядування у навчальному закладі та за його межами.

4.5.3. Голову Студентської ради обирають строком на два роки на засіданні Студентського самоврядування шляхом таємного голосування.

4.5.4. Голова Студентської ради:

- призначає голів секторів;
- приймає постанови щодо діяльності органів студентського самоврядування;
- призначає заступників;
- вносить свої пропозиції до адміністрації та керівництва підрозділів навчального закладу з питань студентського життя;

4.5.5. Постанови голови Студентської ради є обов'язковими для всіх органів Студентської ради.

4.5.6. Голова Студентської ради контролює діяльність інших органів Студентської ради.

4.5.7. Голова Студентської ради виконує свої обов'язки до вступу новообраного Голови Студентської ради.

4.5.8. Повноваження голови Студентської ради припиняються достроково у випадках:

- особистої заяви;
- відрахування з-поміж студентів коледжу;
- неможливості виконувати свої обов'язки за станом здоров'я.

4.5.9. Голова Студентської ради може бути усунений з посади рішенням Студентської ради. Рішення про усунення голови Студентської ради з посади ухвалюють на засіданні Студентської ради не менше ніж дві третини від загальної кількості делегатів.

4.5.10. Будь-який студент коледжу може подати заяву до Спостережної Ради про недовіру до голови Студентської ради у випадку якщо до заяви додаються підписи 10% студентів коледжу. Спостережна Рада для з'ясування обставин, які є причиною вираження недовіри до голови Студентської ради, утворює тимчасову комісію, яка у п'ятиденний строк встановлює причини подання заяви. Спостережна Рада у триденний строк розглядає висновки тимчасової комісії і виносить рішення про позачергове засідання Студентської ради з питань усунення голови Студентської ради з посади.

5. СПОСТЕРЕЖНА РАДА

5.1.1. Спостережна Рада представляє інтереси всіх студентів коледжу.

5.1.2. Спостережна Рада складається з представників відділень: по 3 представники від кожного відділення та від ради гуртожитку.

5.1.3. Членом Спостережної Ради може бути будь-який студент коледжу, який не займає ніяких посад в інших органах студентського самоврядування.

5.1.4. Список представників від відділень подають до виборчої комісії не пізніше ніж за 7 днів до дня засідання Студентської ради.

5.1.5. Персональний склад Спостережної Ради затверджує Студентська рада.

5.1.6. Голову Спостережної Ради обирають на першому засіданні Спостережної Ради з-поміж її членів шляхом відкритого голосування.

5.1.7. Голова Спостережної Ради:

- здійснює керівництво діяльністю Спостережної Ради, організовує її роботу;
- забезпечує підготовку засідання;
- скликає засідання Спостережної Ради;
- представляє Спостережну Раду у взаєминах з органами студентського самоврядування та адміністрацією коледжу;
- здійснює інші повноваження відповідно до цього положення.

5.1.8. Спостережну Раду збирають на перше засідання не пізніше семи днів з дня проведення виборів.

5.1.9. Позачергові вибори до Спостережної Ради призначає виборча комісія і проводять у двадцятиденний строк з дня прийняття рішення Студентської ради про дострокове припинення повноважень Спостережної Ради.

5.1.10. Засідання Спостережної Ради відбувається не менше одного разу на місяць та скликається позачергово на вимогу голови Студентської ради у триденний строк.

5.1.11. У разі, якщо Спостережна Рада не збирається на чергове засідання протягом двох місяців, голова Студентської ради має право прийняти рішення про позачергове проведення засідання Студентської ради з питання дострокового припинення повноважень Спостережної Ради.

5.1.12. Засідання Спостережної Ради є правомочним лише за наявності більше половини членів Спостережної Ради.

5.1.13. Спостережна Рада призначає на посаду та достроково припиняє повноваження членів виборчої комісії.

5.1.14. Члени Спостережної Ради мають право:

- розглядати проекти постанов та рішень голови Студентської ради;
- на вільне отримання інформації щодо діяльності всіх структур закладу освіти, що

стосуються інтересів студентів;

- скликати позачергове засідання Студентської ради.

5.1.15. Члени Спостережної Ради зобов'язані:

- представляти інтереси студентів;

- сумлінно виконувати покладені на них обов'язки.

- бути присутніми на засіданнях Спостережної Ради.

5.1.16. Проекти рішень і постанов затверджують простою більшістю голосів та підписує голова Спостережної Ради.

5.1.17. Повноваження членів Спостережної Ради припиняються водночас з припиненням повноважень Спостережної Ради.

5.1.18. Достроково членство в Спостережній Раді припиняється:

- у разі подання особистої заяви;

- у разі невиконання своїх обов'язків, якщо за це проголосувало понад 2/3 дійсних членів Спостережної Ради;

- у випадку виключення з числа студентів коледжу.

5.1.19. Повноваження Спостережної Ради припиняють у день відкриття першого засідання новообраного складу Спостережної Ради.

6. ВИБОРЧА КОМІСІЯ

6.1. Виборча комісія є постійно діючим органом студентського самоврядування, який відповідно до цього положення забезпечує організацію підготовки і проведення засідання Студентської ради, виборів голови Студентської ради та затвердження персонального складу Спостережної Ради.

6.2. Виборча комісія відповідно до своїх повноважень забезпечує здійснення передбачених цим положенням принципів і засад виборчого процесу, реалізацію виборчих прав студентів.

6.3. Виборча комісія будує свою діяльність на принципах законності, незалежності, об'єктивності, компетентності, професійності, колегіальності розгляду і вирішення питань, обґрунтованості прийнятих рішень, відкритості і гласності.

6.4. Виборча комісія є незалежним органом студентського самоврядування, який здійснює свої повноваження самостійно, незалежно від інших органів.

6.5. Виборча комісія зобов'язана діяти лише на підставі, в межах повноважень осіб, що передбачені цим положенням, втручання будь-яких органів, посадових і службових осіб, громадян та їх об'єднань і вирішення питань, що належать до повноважень комісії, не допускається.

6.6. Діяльність виборчої комісії здійснюється відкрито і гласно. На засіданнях виборчої комісії мають право бути присутніми кандидати на посаду голови Студентської ради, кандидати у члени Спостережної Ради, представники адміністрації

коледжу.

6.7. За рішенням виборчої комісії на її засіданні можуть бути присутні й інші особи.

6.8. На засіданнях виборчої комісії під час розгляду заяв і скарг мають право бути присутніми представники зацікавлених сторін.

6.9. Рішення виборчої комісії публікують на сайті коледжу.

6.10. До складу виборчої комісії входять 15 членів: 5 (призначає голова), 5 (призначає рада), 5 (призначає Спостережна Рада).

6.11. Голову виборчої комісії, заступника голови виборчої комісії, секретаря виборчої комісії обирають з-поміж членів виборчої комісії шляхом відкритого голосування на її першому засіданні.

6.12. Після формування виборчої комісії її персональний склад протягом року можна змінювати не більше ніж на одну третину.

6.13. Виборча комісія працює на постійній основі.

6.14. Членом виборчої комісії може бути будь-який студент коледжу.

6.15. Виборча комісія є колегіальним органом, який ухвалює рішення після розгляду на своїх засіданнях питань, що належить до її компетенції.

6.16. Діяльність виборчої комісії організовують голова виборчої комісії та її секретар.

6.17. Основною організаційною формою діяльності виборчої комісії є її засідання. На засіданні комісії може бути розглянуто будь-яке питання, яке відповідно до цього положення належить до компетенції комісії.

6.18. Засідання виборчої комісії скликає її голова, а у разі його відсутності – заступник голови комісії. У разі відсутності голови комісії, заступника голови комісії чи їх відмови скликати засідання комісії, воно може бути скликане на вимогу не менш як третини членів виборчої комісії про час і місце засідання.

6.19. Засідання комісії веде голова комісії або заступник голови комісії, а у разі невиконання ними з будь-яких причин своїх функцій, комісія визначає зі свого складу головуючого на засіданні.

6.20. Засідання комісії проводять згідно з регламентом комісії та є правомочним за наявності не менш як двох третин її складу. Порядок денний засідання комісії формує її голова, а в разі його відсутності – заступник голови комісії або головуючий на засіданні.

6.21. У засіданнях комісії можуть брати участь особи, зазначені в частинах другій і третій статті 6.16 цього положення. На засіданнях комісії ведуть протокол, який підписує голова комісії, а у випадках, передбачених частиною третьою цієї статті, – головуючий на засіданні комісії або секретар комісії.

6.22. Комісія за результатами розгляду питань, на засіданнях у межах своїх повноважень приймає рішення. Рішення комісії ухвалюють відкритим голосуванням більшістю голосів від складу комісії та підписує кожний член комісії.

6.23. Члени комісії під час здійснення своїх повноважень зобов'язані не вчиняти будь-яких дій, що ганьблять звання члена комісії і можуть викликати сумнів у його об'єктивності, неупередженості та незалежності.

6.24. Член комісії, присутній на її засіданні, який не погоджується з рішенням, прийнятим комісією, має право викласти окремо думку, то у письмовій формі додається до протоколу засідання комісії.

6.25. Рішення, прийняті комісією, можуть бути змінені тільки самою комісією або рішенням Студентської ради.

6.26. Рішення комісії, прийняті в межах їх повноважень, є обов'язковими для виконання. Адміністрація коледжу та органи студентського самоврядування сприяють комісії у здійсненні нею своїх повноважень.

6.27. Виборча комісія:

- організовує підготовку і проведення виборів голови Студентської ради;
- забезпечує реалізацію і захист виборчих прав студентів коледжу;
- звертається в разі необхідності до Спостережної Ради щодо тлумачення окремих статей цього положення з питань проведення виборів голови Студентської ради, вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення окремих статей цього положення з питань виборів голови Студентської ради;
- публікує інформацію про строки проведення виборчої компанії та інші матеріали про свою діяльність;
- встановлює форми виборчих списків делегатів Студентської ради, зразки виборчих скриньок для голосування, визначає порядок зберігання та передавання виборчих документів;
- заслуховує повідомлення органів студентського самоврядування з питань, пов'язаних з підготовкою і проведенням виборів голови Студентської ради;
- реєструє кандидатів на посаду голови Студентської ради, відповідно до положення продовжує строки збирання підписів на підтримку кандидата на посаду голови Студентської ради, надання виборчих документів, вирішує інші питання, пов'язані з рестрацією кандидатів на посаду голови Студентської ради;
- реєструє делегатів на засідання Студентської ради в день проведення засідання;
- затверджує результати виборів голови Студентської ради, оголошує в засобах масової інформації повідомлення про результати виборів голови Студентської ради.

6.28. Голова комісії:

- керує діяльністю комісії, організовує її роботу;
- забезпечує підготовку засідань комісії і питань, що вносяться на її розгляд;
- скликає засідання комісії, забезпечує повідомлення членів комісії про час скликання засідання, веде засідання комісії і вносить на розгляд комісії пропозиції щодо структури штабів секретаріату комісії;
- призначає на посаду та звільняє з посад працівників секретаріату комісії;

- представляє комісію у відносинах з органами студентського самоврядування та адміністрацією коледжу.

6.29. Голова комісії в межах своїх повноважень видає розпорядження з питань організації діяльності секретаріату комісії. Голова комісії здійснює інші повноваження відповідно до цього положення.

6.30. Секретар комісії організовує роботу секретаріату комісії з організаційного забезпечення діяльності комісії та відповідно до регламенту комісії здійснює інші повноваження.

6.31. Члени комісії готують питання на розгляд комісії. Члени комісії здійснюють повноваження відповідно до встановленого регламенту комісії розподілу обов'язків між ними, а також виконують окремі доручення голови комісії або заступника голови комісії.

6.32. Вимоги комісії її голови, заступника голови, секретаря та інших членів комісії, пов'язаних з виконанням ним завдань комісії, є обов'язковим для всіх органів студентського самоврядування.

6.33. Голова, заступник голови, секретар та інші члени комісії відповідно до цього положення є посадовими особами, які для здійснення функцій і повноважень комісії, керуються цим положенням.

6.34. Повноваження члена комісії можуть бути достроково припинені за рішенням Спостережної Ради або голови Студентської ради у разі:

- порушення ним встановлених цим положенням норм;
- відрахування з числа студентів;
- за особистою заявою члена комісії;
- за невиконання покладених обов'язків.

6.35. Спостережна Рада та голова Студентської ради в зв'язку з достроковим припиненням повноважень члена комісії призначають у місячний строк іншу особу.

7. РАДА ВІДДІЛЕННЯ

7.1. Рада відділення є органом студентського самоврядування на відділенні.

7.2. Членом ради відділення є кожний староста академічної групи відділення.

7.3. Раду відділення збирають на засідання не менше одного разу на тиждень для визначення напрямів діяльності щодо реалізації рішень голови Студентської ради.

7.4. У другий тиждень вересня рада відділення обирає голову ради відділення.

7.5. Студентська рада відділення є структурним підрозділом Студентської ради коледжу. У своїй роботі вона керується Положенням про студентське самоврядування в ЗПФК.

7.6. Студентська рада відділення виражає інтереси всіх студентів відділення.

7.7. Студентська рада відділення складається з голови, заступника, секретаря та голів секторів.

7.8. Голову ради відділення обирає рада відділення відкритим голосуванням більшістю голосів з-поміж кандидатур студентів відділення.

7.9. На виборах студентської ради відділення кожний голова ради академічної групи відділення має тільки один голос.

7.10. Достроково повноваження голови студентської ради припиняються у разі:

- подання особистої заяви;
- відрахування з числа студентів навчального закладу;
- невиконання своїх обов'язків, якщо за це проголосувало більше половини членів ради відділення.

7.11. Завдання та форми діяльності студентської ради відділення:

- співпрацювати з завідувачем щодо питання освітнього процесу, соціально-побутових, оздоровчих і культурних потреб студентів відділення;
- вносити пропозиції завідувачу відділення щодо матеріального та морального заохочення студентів, які досягли успіхів у науковій роботі, навчанні та роботі органів студентського самоврядування;
- сприяти підвищенню ефективності освітнього процесу;
- брати участь у вирішенні питань організації дозвілля студентів;
- вносити пропозиції завідувачу відділення про поліпшення умов навчання і побуту студентів;
- контролювати дотримання студентами відділення правил внутрішнього розпорядку;
- проводити виховну роботу серед студентів.

7.12. Голова ради відділення збирає чергові і позачергові засідання.

7.13. Чергові засідання скликає голова студентської ради один раз на тиждень.

7.14. Позачергові засідання студентської ради відділення скликає на вимогу не менше 1/3 членів.

7.15. Засідання проводить голова студентської ради відділення, у разі його відсутності – заступник голови.

Секретар ради веде протоколи засідання, які зберігаються протягом трьох років.

7.16. Рішення студентської ради відділення приймають звичайною більшістю голосів за наявності не менше половини її членів.

7.17. Голова ради організовує самоврядування студентів на рівні академічних груп та всього курсу.

7.18. Голова ради:

- сприяє виконанню студентами навчального плану та графіка освітнього процесу;
- організовує отримання та розподіл серед студентів підручників та навчальних посібників;
- контролює присутність студентів на всіх видах навчальних занять, з'ясовує причину

відсутності студентів та подає завідувачу відділення відповідні дані;

- організовує виконання наказів та розпоряджень директора коледжу, завідувача відділення, голови Студентської ради коледжу;
- підтримує навчальну дисципліну студентів.

7.19. Розпорядження голови ради відділення в межах його повноважень обов'язкові для виконання студентами відділення.

7.20. Сектори є робочими органами студентського самоврядування на відділенні.

7.21. Створення додаткових секторів, їх структури, є прерогативою ради відділення.

7.22. Голову ради академічної групи (старосту) обирають на зборах студентів групи на весь термін навчання.

7.23. Голова ради групи представляє інтереси студентів, співпрацює з головою ради відділення з усіма структурними підрозділами самоврядування начального закладу.

7.24. Голова ради групи:

- організовує виконання студентами групи навчального плану та графіку освітнього процесу;
- повідомляє студентів групи про зміни в розкладі занять;
- несе відповідальність за відвідування студентами лекцій, практичних, лабораторних занять та семінарів;
- організовує отримання та розподіл серед студентів групи підручників та навчальних посібників;
- контролює виконання правил внутрішнього розпорядку, наказів та розпорядження директора коледжу.

7.25. Розпорядження голови ради групи обов'язкові для виконання студентами групи.

7.26. Голова ради може бути звільнений від виконання своїх обов'язків:

- за особистою заявою;
- зборами групи, якщо за це проголосувало 2/3 студентів групи.

7.27. Збори студентів академічної групи проводять не менше одного разу на два тижні.

8. СТУДЕНТСЬКА РАДА ГУРТОЖИТКУ

Права і обов'язки голови студентської ради гуртожитку.

8.1. Голову студентської ради гуртожитку обирають у вересні поточного року на загальних зборах мешканців гуртожитку строком на один навчальний рік. Він несе відповідальність за стан навчально-виховної роботи, збереження майна, додержання правил протипожежної безпеки та користування електроприладами у гуртожитку.

8.2. Голова студентської ради гуртожитку призначає заступника і секретаря.

8.3. У разі відсутності голови ради гуртожитку всі його повноваження виконує

заступник голови ради.

8.4. Секретар ради веде протоколи засідань, які зберігаються впродовж трьох років.

8.5. Голова ради гуртожитку безпосередньо підпорядковується голові студентської ради коледжу.

8.6. Голова ради може бути звільнений від виконання своїх обов'язків:

- за особистою заявою;
- зборами мешканців гуртожитку;
- відрахуванням з числа студентів;
- за порушення ним встановлених цим положенням норм.

8.7. Голова ради зобов'язаний:

- слідкувати за виконанням мешканцями правил внутрішнього розпорядку та вимог санітарного режиму, не допускати проведення заходів після 23:00;
- контролювати додержання всіма мешканцями гуртожитку часу, відведеного для самопідготовки;
- брати активну участь в організації всіх заходів, що проводяться в гуртожитку відповідно до плану виховної роботи;
- забезпечувати виконання мешканцями гуртожитку вимог і рішень ради студентського самоврядування, вихователя, коменданта;
- залучати студентів до участі у генеральному прибиранні в гуртожитку та на закріпленій території;
- спрямовувати роботу старост блоків, контролювати виконання ними своїх обов'язків;
- слідкувати за своєчасним прибиранням житлових кімнат, кухонь та службових приміщень, за дбайливим ставленням до майна гуртожитку;
- слідкувати за додержанням мешканцями гуртожитку правил протипожежної безпеки, користування електроприладами;
- додержуватися у гуртожитку режиму економії електроенергії, води;
- не допускати порушення правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку. У випадку порушення терміново повідомляти вихователя гуртожитку;
- організовувати та забезпечувати чергування, складати графік чергування на наступний місяць.

8.8. Голова студентської ради в гуртожитку працює під безпосереднім керівництвом голови студентської ради коледжу та вихователя гуртожитку і звітує про роботу раз на місяць перед вихователем гуртожитку, студентською радою коледжу.

9. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

9.1. Члени органів студентського самоврядування мають право:

- узагальнювати, аналізувати зауваження та пропозиції студентів відносно організації

освітнього процесу, соціально-побутових проблем та інших питань життєдіяльності коледжу і звертатися до адміністрації з пропозиціями щодо їх вирішення, сприяти реалізації прийнятих рішень;

- брати участь у вирішенні питань про відрахування студентів з коледжу;
- отримувати в органах адміністрації коледжу інформацію з питань, що стосується студентів.

9.2. Члени органів студентського самоврядування зобов'язані:

- сприяти всебічному розвитку коледжу;
- представляти і захищати інтереси студентів;
- виконувати покладені на них обов'язки, передбачені цим положенням.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Це Положення, а також зміни та доповнення до нього розробляються відповідно до норм чинного національного права та локальних актів ЗПФК, затверджуються керівником ЗПФК за погодженням з педагогічною радою та підлягають оприлюдненню на офіційному вебсайті коледжу.