

ПРОТОКОЛ № 1

від «06» жовтня 2025 р.

м. Звягель

Засідання комісії з забезпечення якості освіти
Звягельського політехнічного фахового коледжу

Присутні:

Голова комісії: Петрошук А.В., директор коледжу

Заступник голови комісії: Тарасюк В.В., заступник директора з навчальної роботи

Секретар комісії: Марченко Н.М., методист, викладач

Члени комісії:

- Кудрявцева О.М., заступник директора з виховної роботи
- Борисюк А.А., методист коледжу
- Тимощук М.В., завідувач відділення комп'ютерних дисциплін
- Косинський О.Р., завідувач економіко-технічного відділення
- Онікієнко С.М., завідувач електротехнічного відділення
- Копач С.В., голова циклової комісії соціальних та гуманітарних дисциплін
- Ваховський В.С., голова циклової комісії загальнотехнічних і спеціальних дисциплін
- Голуб І.І., голова циклової комісії електротехнічних та електромеханічних дисциплін
- Сахненко Н.А., голова циклової комісії природничих та математичних дисциплін
- Захарчук І.М., голова циклової комісії обліково-економічних дисциплін
- Жура Л.В., голова циклової комісії комп'ютерних дисциплін

Відсутні:

- Фютак Л.І., завідувач навчально-виробничої практики (у зв'язку з хворобою)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про створення комісії з забезпечення якості освіти у Звягельському політехнічному фаховому коледжі на 2025-2026 н.р.
2. Про план роботи комісії з забезпечення якості освіти на 2025-2026 н.р.
3. Опрацювання змін до самооцінювання ОПП.
4. Підведення підсумків самооцінювання ОПП та внесення змін до ОПП.
5. Робота з нормативною документацією (розробка нових та оновлення існуючих нормативних документів).
6. Контроль за веденням журналів академічних груп.
7. Проведення зрізів знань здобувачів освіти 1 курсу з дисциплін ДПА.
8. Про підсумки ліквідації академічних заборгованостей за підсумками 2 семестру 2024-2025 н.р.

СЛУХАЛИ:

1. Петрошук А.В., голову комісії з забезпечення якості освіти, яка ознайомила присутніх з наказом по коледжу від 23 серпня 2025 року № 74/1-о «Про створення комісії з забезпечення якості освіти у Звягельському політехнічному фаховому коледжі на 2025-2026 н.р.». Доповідач акцентувала увагу присутніх, що за потреби до роботи комісії будуть залучатися представники студентського самоврядування: Михальчук Андрій, Сидорчук Єлизавета, Висоцька Софія, Бондар Ольга. Комісію з забезпечення якості освіти створено з метою забезпечення функціонування в коледжі внутрішньої системи забезпечення якості освіти, ефективного управління освітнім процесом.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Комісії з забезпечення якості освіти у Звягельському політехнічному фаховому коледжі працювати з дотриманням норм чинного міжнародного і національного права та локальних актів ЗПФК.

СЛУХАЛИ:

2. Петрошук А.В., голову комісії з забезпечення якості освіти, яка ознайомила присутніх з планом роботи комісії з забезпечення якості освіти на 2025-2026 н.р.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Схвалити план роботи комісії з забезпечення якості освіти на 2025-2026 н.р. в цілому.

СЛУХАЛИ:

3. Тарасюка В.В., заступника голови комісії з забезпечення якості освіти, який повідомив, що наказом ДУ «Навчально-методичний центр з питань якості освіти» від 08.09.2025 № 65 «Про внесення змін до переліку питань до критеріїв оцінювання якості освітньо-професійної програми у сфері фахової передвищої освіти» внесено зміни до переліку питань за критеріями оцінювання якості освітньо-професійних програм у сфері фахової передвищої освіти. Зокрема:

- розширено перелік статистичної інформації у розділах IV–V «Самооцінювання освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти», що стосується загальної характеристики закладу та ОПП;

- оновлено редакцію трьох питань у Самооцінюванні та звіті з акредитації ОПП: у підкритерії 2.1 критерію 2 «Організація прийому на навчання за освітньо-професійною програмою та визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти», підкритерії 3.2 критерію 3 «Організація освітнього процесу» та підкритерії 7.5 критерію 7 «Внутрішнє забезпечення якості освітньо-професійної програми».

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Інформацію взяти до відома.

3.2. Враховувати зміни при підготовці акредитаційної справи у 2025-2026 навчальному році.

СЛУХАЛИ:

4. Петрошук А.В., голову комісії з забезпечення якості освіти, яка підбила підсумки самооцінювання ОПП та внесення змін до ОПП. Алла Володимирівна зауважила відсутність на сайті коледжу ОПП Технічне обслуговування і ремонт устаткування підприємств машинобудування (2025 р.) та ОПП Обслуговування та ремонт електроустаткування автомобілів та тракторів (2025 р.)

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Розмістити на офіційному сайті коледжу вищезазначені ОПП.

СЛУХАЛИ:

5. Петрошук А.В., голову комісії з забезпечення якості освіти, яка наголосила на необхідності продовжувати роботу з нормативною документацією, зокрема, продовжувати розробку нових та оновлення чинних нормативних документів. Серед першочергових завдань, доповідач зазначила оновлення Положення про старосту академічної групи, Положення про протидію булінгу.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Оновити вищезазначені положення, затвердити у встановленому порядку та розмістити на офіційному сайті коледжу.

СЛУХАЛИ:

Тарасюка В.В., заступника директора з навчальної роботи, який проаналізував стан ведення журналів академічних груп на відділеннях, вказав на виявлені недоліки.

ПОСТАНОВИЛИ:

6.1. Здійснювати постійний контроль за веденням журналів академічних груп.

6.2. 8 жовтня провести виробничу нараду для педагогічних працівників щодо оформлення навчальної документації.

СЛУХАЛИ:

Тарасюка В.В., заступника директора з навчальної роботи, який доповів про проведення зрізів знань здобувачів освіти 1 курсу з дисциплін ДПА, зокрема, математики, української мови, історії України, англійської мови.

ПОСТАНОВИЛИ:

7.1. Проаналізувати зрізи знань та розробити дієві заходи щодо підвищення рівня знань. Заслухати результати аналізу на засіданні педагогічної ради в грудні.

СЛУХАЛИ:

Тимошук М.В., завідувачку відділення комп'ютерних дисциплін, яка доповіла про невстигаючих студентів: Ружай І.В., гр. К-228 (історія України, фізика і астрономія, інформатика, вступ до спеціальності, українська мова, зарубіжна література, всесвітня історія), Шишковський Б.Р., гр. К-320 (основи підприємницької діяльності, програмування), Бугайчук Я.В., гр. К-320 (фізика (спец.курс), програмування), Сус В.В., гр. К-321 (основи підприємницької діяльності, програмування, дискретна математика)

Косинського О.Р., завідувача економіко-технічного відділення, який доповів про невстигаючих студентів: Метельський Н.В., гр. М-223 (всесвітня історія), Костенко І.В., гр. Б-224 (математика), Галаган А.Р., гр. О-230 (математика, інформатика), Медвецький Д.Р., гр. М-316 (вища математика), Шпінь М.І., гр. Б-317 (вища математика, газові мережі).

Онiкiєнко С.М., завідувачку електротехнічного відділення (Е), яка доповіла про невстигаючих студентів: Лось Д.С., гр. Е-226 (інформатика), Марчевський Д.О., гр. Е-226 (інформатика), Трофімов М.С., гр. Е-411 (основи стандартизації).

Борисюк А.А., завідувачку електротехнічного відділення (А), яка доповіла про невстигаючих студентів: гр. А-227 – Астаф'єв К.В., (математика, інформатика), Бобрик Н.В. (математика, фізика і астрономія, інформатика, всесвітня історія), Герасимчук Д.С. (всесвітня історія), Карпенко В.А. . (математика, фізика і астрономія), Крупович С.А. (математика, фізика і астрономія), Михнюк С.І. (фізика і астрономія).

ПОСТАНОВИЛИ:

8.1. Завідувачам відділень організувати роботу комісій для ліквідації академічних заборгованостей. За результатами роботи комісій до 20 жовтня підготувати накази про переведення, на відрухування, надання академічної відпустки.

Голова комісії

підпис існує

Алла ПЕТРОШУК

Секретар

підпис існує

Наталія МАРЧЕНКО