

ЗАТВЕРДЖУЮ

Т. в. о. директора коледжу

підпис існує

Алла ПЕТРОШУК

«__»_____ 2026 року

**План
роботи методичного кабінету
на березень 2026 року**

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний	Примітки
1.	Планування заходів на тиждень за поданням структурних підрозділів.	щотижня	методисти, керівники підрозділів	
2.	Участь у робочих засіданнях адміністративної ради.	щотижня	методисти	
3.	Участь у позачерговому засіданні методичної ради коледжу (заслуховування досвіду викладачів Жури Л.В., Кудрявцевої О.М., Фютак Л.І.).	04.03.2026 р.	методисти	
4.	Участь у засіданні комісії з питань забезпечення якості освіти.	09.03.2026 р.	методисти	
5.	Участь у роботі засідань циклових комісій.	11.03.2026 р.	методисти	
6.	Відвідування робочих засідань циклових комісій коледжу та аналіз їх роботи.	11.03.2026 р.	методисти	
7.	Участь у обласному методичному об'єднанні методистів.	12.03.2026 р.	методисти	
8.	Підготовка атестаційних матеріалів викладачів, що атестуються у 2026 році для розгляду на засіданнях атестаційної комісії.	до 15.03.26 р.	методисти	
9.	Надання методичної допомоги голові ЦК у плануванні презентації комісії комп'ютерних дисциплін	до 16.03.2026 р.	методисти	
10.	Відвідування заходів у межах презентації циклової комісії комп'ютерних дисциплін.	16.03.26- 20.03.26 р.	методисти	
11.	Організація викладачів до відвідування заходів у межах презентації циклової комісії.	впродовж місяця	методисти	
12.	Участь у засіданнях робочої групи з акредитації спеціальності 071, D1.	Впродовж місяця	Тарасюк В.В., методисти	
13.	Участь у робочих засіданнях атестаційної комісії коледжу.	згідно з графіком	методисти	
14.	Проведення робочого засідання школи викладача-початківця «Самоосвітня діяльність та підвищення кваліфікації в цифровій системі».	до 17.03.26 р.	методисти	
15.	Надання допомоги викладачам-початківцям при підготовці до занять.	впродовж місяця	методисти	
16.	Контроль відвідування викладачами-початківцями занять досвідчених викладачів і викладачів-наставників у II-му семестрі.	впродовж місяця	методисти	
17.	Організація викладачів до участі у робочих засіданнях предметних обласних об'єднань.	впродовж місяця	методисти	
18.	Надання індивідуальних консультацій викладачам з питань організації освітнього процесу.	впродовж місяця	Тарасюк В.В., методисти	
19.	Надання консультацій викладачам з питання підвищення кваліфікації.	впродовж місяця	методисти	
20.	Вивчення нормативних матеріалів з питань організації освітнього процесу та інноваційних досягнень педагогічної науки.	впродовж місяця	Тарасюк В.В., методисти	

21.	Участь у засіданні методичної ради коледжу.	25.03.26 р.	методисти	
22.	Підготовка і проведення засідань атестаційної комісії.	до 01.04.26 р.	Петрошук А.В., методисти	
23.	Планування роботи методичного кабінету коледжу на квітень.	31.03.26 р.	методисти	
24.	Поповнення сайту коледжу методичними та інформаційними матеріалами.	впродовж місяця	Марченко Н.М.	

Методист *підпис існує* Анна БОРИСЮК