

ЗАТВЕРДЖУЮ

Т. в. о. директора коледжу

підпис існує

Алла ПЕТРОШУК

_____ 2026 року

ПЛАН

роботи методичного кабінету у квітні 2026 року

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний	Примітки
1.	Планування заходів коледжу за поданням структурних підрозділів.	щотижня	методисти, керівники підрозділів	
2.	Надання методичної допомоги голові ЦК природничих та математичних дисциплін у проведенні презентації комісії.	30.03.26 - 03.04.26 р.	методисти	
3.	Організація викладачів до відвідування заходів у межах презентації ЦК природничих та математичних дисциплін.	30.03.26 - 03.04.26 р.	методисти, адміністрація	
4.	Надання індивідуальних консультацій викладачам з питань організації освітнього процесу.	впродовж місяця	Тарасюк В.В., методисти	
5.	Організація та участь у педагогічних читаннях-2026 «Цифрова екосистема ЗПФК».	07.04.26 р.	методисти	
6.	Участь у засіданні комісії з питань забезпечення якості освіти.	13.04.26 р.	методисти	
7.	Участь у засіданні робочої групи з акредитації спеціальності 071, D1.	16.04.26 р.	Тарасюк В.В., методисти	
8.	Організація викладачів до участі у навчальних заняттях з використання інтерактивної панелі.	07.04.26- 09.04.26 р.	методисти	
9.	Участь у роботі засідань циклових комісій коледжу.	15.04.26 р.	методисти	
10.	Відвідування робочих засідань циклових комісій коледжу та аналіз їх роботи.	15.04.26 р.	методисти	
11.	Організація викладачів української мови та літератури до участі у роботі обласного методичного об'єднання.	16.04.26 р.	Марченко Н.М., Кудрявцева О.М., Копач С.В., Селезньова В.І.	
12.	Організація викладачів коледжу до участі в обласних методичних об'єднаннях.	впродовж місяця	методисти	
13.	Проведення робочого засідання школи викладача-початківця «Педагогічна творчість як основа формування педагогічної майстерності».	21.04.26 р.	методисти	
14.	Надання методичної допомоги головам випускових комісій у підготовці проведення самоаналізу.	Впродовж місяця	Тарасюк В.В., методисти	
15.	Контроль за виконанням графіка відвідування адміністрацією занять викладачів.	впродовж місяця	методисти	
16.	Надання методичної допомоги голові ЦК у плануванні презентації комісії електротехнічних та електромеханічних дисциплін.	До 27.04.26 р.	методисти, Тарасюк В.В.	

17.	Організація викладачів до відвідування заходів у межах презентації ЦК електротехнічних та електромеханічних дисциплін.	27.04.26 - 01.05.26 р.	методисти, адміністрація	
18.	Надання методичної допомоги викладачам при підготовці методичних матеріалів для забезпечення викладання навчальних дисциплін.	впродовж місяця	методисти	
19.	Контроль за виконанням графіка відвідування адміністрацією занять викладачів.	впродовж місяця	методисти	
20.	Аналіз стану підвищення кваліфікації викладачів.	впродовж місяця	методисти	
21.	Організація викладачів коледжу до участі в обласних методичних об'єднаннях.	впродовж місяця	методисти	
22.	Вивчення нормативних матеріалів з питань організації освітнього процесу та інноваційних досягнень педагогічної науки.	впродовж місяця	методисти, адміністрація	
23.	Участь у роботі педагогічної ради коледжу.	29.04.26 р.	методисти	
24.	Планування роботи методичного кабінету коледжу на травень.	30.04.26 р.	методисти	
25.	Поповнення сайту коледжу методичними та інформаційними матеріалами.	Впродовж місяця	методисти	

Методист *підпис існує* Анна БОРИСЮК