

**ПРОТОКОЛ**  
**позачергового засідання педагогічної ради Звягельського**  
**політехнічного фахового коледжу № 7**

27.05.2026р.

Початок: 10-50

Закінчення: 11-20

Голова педагогічної ради – Алла Петрошук

Секретар: Світлана Копач

Присутні: члени педагогічної ради

Відсутні: –

**Порядок денний:**

1. Підсумки проведення місячника безпеки життєдіяльності, охорони праці та протипожежного захисту в ЗПФК. (Інженер з охорони праці Теплов І.О.)
2. Розгляд Положення про академічну доброчесність у ЗПФК. (Методист Марченко Н.М.)
3. Різне.

**СЛУХАЛИ:**

1. Теплова І.О., інженера з охорони праці, з узагальненою інформацією про проведення місячника безпеки життєдіяльності, охорони праці та протипожежного захисту в ЗПФК. Доповідач звернув увагу на нормативну документацію, якою керувалися при планування та розробці заходів, спрямованих на збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу. Зокрема було проведено низку тематичних виховних годин, лекції та бесіди зі студентами та працівниками коледжу, також було проведено практичні тренінги з відпрацювання планів евакуації при виявленні підозрілих предметів, отримання інформації про замінування або інших загроз життю студентів та працівникам коледжу. Було розроблено та розміщено на вебсайті ЗПФК пам'ятки з правил реагування на надзвичайні ситуації.

**УХВАЛИЛИ: 1.**

- 1.1. Заслухану інформацію взяти до відома.
- 1.2. Схвалити практику проведення місячника безпеки життєдіяльності, охорони праці та протипожежного захисту в ЗПФК.
- 1.3. Кураторам навчальних груп продовжувати роз'яснювальну роботу серед студентів з питань безпеки життєдіяльності.
- 1.4. Заступнику директора з виховної роботи організовувати лекції із залученням представників Товариства Червоного Хреста, працівників ДСНС, ювенальної превенції.
- 1.5. Інженеру з охорони праці забезпечити оновлення інформаційно-наочних матеріалів з питань безпеки життєдіяльності, пожежної та мінної безпеки з подальшим розміщенням її на стенді, вебсайті ЗПФК.

**СЛУХАЛИ:**

2. Марченко Н.М., методиста коледжу з інформацією про зміни та доповнення в новій редакції Положення про академічну доброчесність ЗПФК. Доповідач зосередила увагу на доповненнях до чинної редакції положення, зокрема розширенні термінологічного апарату та необхідності додати нові правові поняття, як-от: недоброчесне використання ШІ та поширення завідома неправдивої та викривленої інформації. У зв'язку з цим було доповнено обов'язки здобувачів освіти та педагогічних працівників.

УХВАЛИЛИ: 1.

2.1. Заслухану інформацію взяти до відома.

2.2. Затвердити Положення про академічну доброчесність у ЗПФК.

СЛУХАЛИ:

3. Петрошук А.В., директора коледжу з інформацією про завершення семестру, сумлінне проведення консультацій, попередні атестації, необхідність тісної співпраці викладачів-предметників та кураторів.

Петрошук А.В. також звернула увагу на профорієнтаційну роботу, оскільки це має бути спільною справою колективу, адже зовсім не складно поширити буклети з інформацією про заклад, поширити дописи в соцмережах, запросити на курси підготовки до вступу, які починають свою роботу з 8 червня. Рекламні буклети можна взяти у секретаря директора.

УХВАЛИЛИ: 3.

3.1. Заслухану інформацію взяти до відома.

Голова педагогічної ради коледжу

*підпис існує*

Алла Петрошук

Секретар педагогічної ради коледжу

*підпис існує*

Світлана Копач