

ЗАТВЕРДЖУЮ

Т. в. о. директора коледжу

підпис існує

Алла ПЕТРОШУК

01.06.2026 року

**План
роботи методичного кабінету
на червень 2026 року**

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний	Примітки
1.	Планування тижневих заходів за поданням структурних підрозділів.	щотижня	методисти, керівники підрозділів	
2.	Участь в засіданні комісії з питань забезпечення якості освіти.	08.06.2026 р.	методисти	
3.	Участь у роботі засідань циклових комісій.	10.06.2026 р.	методисти	
4.	Надання допомоги викладачам при підготовці та оформленню матеріалів підсумкового контролю знань.	впродовж місяця	Тарасюк В.В., методисти, голови ЦК	
5.	Надання індивідуальних консультацій викладачам з питань підведення підсумків за 2025-2026 н. р.	впродовж місяця	Тарасюк В.В., методисти	
6.	Проведення підсумкового засідання школи викладача-початківця.	09.06.26 р.	Тарасюк В.В., методисти	
7.	Аналіз виконання графіка написання методичних розробок викладачами.	до 15.06.26 р.	методисти	
8.	Надання допомоги викладачам у підготовці звітів роботи за 2025-2026 н. р.	до 15.06.26 р.	методисти	
9.	Формування матеріалів звітності засідань циклових комісій (протоколи засідань ЦК, звіти голів ЦК).	до 20.06.26 р.	методисти, голови ЦК	
10.	Участь у засіданні рейтингової комісії.	згідно з планом	методисти	
11.	Аналіз роботи викладачів з питання підвищення кваліфікації.	впродовж місяця	методисти	
12.	Підготовка списків викладачів, що атестуються у 2026-2027 н. р.	до 24.06.26 р.	методисти	
13.	Участь у роботі педагогічної ради коледжу	до 24.06.26 р.	методисти	
14.	Підготовка звіту про виконання плану методичної роботи.	до 24.06.26 р.	методисти	
15.	Опрацювання нормативних матеріалів з питань організації освітнього процесу та інноваційних досягнень педагогічної науки.	впродовж місяця	Тарасюк В.В., методисти, голови ЦК	
16.	Поповнення сайту коледжу методичними та інформаційними матеріалами.	впродовж місяця	Марченко Н.М.	

Методист

підпис існує

Анна БОРИСЮК