

ПРОТОКОЛ
засідання педагогічної ради Звягельського
політехнічного фахового коледжу № 9

29.06.2026р.

Початок: 14-15

Закінчення: 16-20

Голова педагогічної ради – Алла Петрошук

Секретар: Світлана Копач

Присутні: члени педагогічної ради – 53, представники студради -6

Відсутні: – Мороз О.М., Селезньов О.В.

Порядок денний:

1. Результати атестації здобувачів освіти ЗПФК. (Заступник директора з навчальної роботи Тарасюк В.В.)
2. Підсумки методичної роботи у 2025-2026 н.р. (Методист Борисюк А.А.)
3. Про врахування зауважень і рекомендацій, наданих під час акредитації ОПП Бухгалтерський облік. (Голова робочої групи з розробки ОПП Псьота В.О.)
4. Презентація творчих проєктів циклових комісій. (Голови циклових комісій)
5. Про проведення інструктажів на період літніх канікул (Заступник директора з виховної роботи Кудрявцева О.М., інженер з охорони праці Теплов І.О.)
6. Про затвердження та внесення змін до освітньо-професійних програм (ОПП):
 - 6.1 Спеціальність (D1) Облік і оподаткування ОПП Бухгалтерський облік (Доповідач: голова ЦК (голова проєктної робочої групи) Захарчук І.М.)
 - 6.2 Спеціальність (F7) Комп'ютерна інженерія ОПП Комп'ютерна інженерія (Доповідач: голова ЦК (голова проєктної робочої групи) Жура Л.В.)
 - 6.3 Спеціальність (G19) Будівництво та цивільна інженерія ОПП Монтаж, обслуговування устаткування і систем газопостачання (Доповідач: завідувач практик (голова проєктної робочої групи) Фютак Л.І.)
 - 6.4 Спеціальність (G3) Електрична інженерія ОПП Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд (Доповідач: заступник директора з навчальної роботи (голова проєктної робочої групи) Тарасюк В.В.)
 - 6.5 Спеціальність (G3) Електрична інженерія ОПП Обслуговування та ремонт електроустаткування автомобілів і тракторів (Доповідач: голова ЦК (голова проєктної робочої групи) Голуб І.І.)
 - 6.6 Спеціальність (G9) Прикладна механіка ОПП Технічне обслуговування і ремонт устаткування підприємств машинобудування (Доповідач: голова ЦК (член проєктної робочої групи) Ваховський В.С.)
7. Різне.

СЛУХАЛИ: 1.

1. Тарасюка В.В., викладача заступника директора з навчальної роботи з узагальненою інформацією про результати атестації здобувачів освіти ЗПФК.

Доповідач звернув увагу на випускні групи, абсолютна успішність в яких склала 100%. Показники якісної успішності в групі електриків 44,44%, автоелектриків – 54,54%, комп'ютерників - 75%, механіків – 52,94 %, бухгалтерів - 75%, будівельників – 73,33 . Доповідач повідомив, що було проведено попередні захисти для студентів всіх спеціальностей, які дали змогу здобувачам освіти оцінити рівень готовності своїх робіт, отримати фахові рекомендації та своєчасно усунути виявлені недоліки перед основним захистом.

УХВАЛИЛИ: 1.

- 1.1. Заслухаву інформацію взяти до відома.
- 1.2. Керівникам дипломного проектування продовжувати вдосконалення методичних рекомендацій до виконання дипломного проекту з урахуванням зауважень рецензентів, голів екзаменаційних комісій, стейкхолдерів.
- 1.3. Головам випускових ЦК розглянути можливість урізноманітнення завдань ДП, зробивши акцент на можливому практичному впровадженні теоретичних розрахунків.
- 1.4. Завідувачам відділень провести аналіз роботи екзаменаційної комісії та врахувати при затвердженні складу на наступний рік.
- 1.5. Головам випускових ЦК щорічно проводити огляд виданої літератури в галузі та використовувати оновлену літературу в процесі ДП.
- 1.6. Керівникам дипломного проектування спеціальності Обслуговування та ремонт електроустаткування автомобілів і тракторів посилити роботу з підготовки здобувачів освіти до підсумкової атестації.

СЛУХАЛИ: 2.

1. Борисюк А.А., методиста, з інформацією про підсумки методичної роботи у Звягельському політехнічному фаховому коледжі 2025-2026 н.р. Методист звернула увагу на те, що впродовж року педагогічний колектив коледжу працював над методичною проблемою «Цифрова трансформація як розвиток комп'ютерно-технологічної платформи освіти».

В рамках реалізації методичної проблеми було проведено низку майстерок з використання інтерактивної панелі, методики перевірки та аналізу робіт на плагіат.

Було проведено педагогічні читання «Цифрова екосистема у ЗПФК», які організували методисти та завідувач комп'ютерного відділення Тимошук М.В.

Упродовж року методичною службою було оновлено низку Положень з урахуванням організаційних та нормативних змін, що відбулися у сфері освіти та в коледжі.

Доповідач зазначила, що всі циклові комісії представили свій досвід роботи шляхом проведення тижнів та декад презентацій ЦК. Було проведено різноманітні заходи: олімпіади, екскурсії, заходи, презентації творчих проєктів, зустрічі зі стейкхолдерами, інтелектуальна гра «Ігри розуму», майстерка з поводження зі зброєю, тощо.

Щодо атестації педагогічних працівників: у 2025-2026 атестувалися 13 педагогічних працівників, з яких всі відповідають займаній посаді та отримали або підтвердили шляхом присвоєння педагогічні категорії та звання.

Впродовж навчального року працювала школа викладача-початківця, педагоги брали участь у засіданнях згідно з планом роботи школи, випускниками цього року стали Золотун І.В., Макеев Б.М., Мамчуровська Н.В., Попов В.В., Троцький В.В.

Упродовж навчального року було проведено відкриті заняття (Селезньов О.В., Іванюк Б.А., Марчевський О.В., Жура Л.В., Шевчук Г.М.), на яких викладачі поділилися педагогічним досвідом. Доповідач наголосила на значній активності колег, які відвідували відкриті заняття з подальшим аналізом і обговоренням.

Доповідач зазначила, що в поточному навчальному році було проведено низку спортивних заходів та змагань між командами закладів фахової передвищої освіти на рівні міста, які організовували Онишук М.В. та Соколова З.О., та у яких студенти нашого коледжу посіли багато призових місць.

Планові атестації на наступний навчальний підлягають наступні викладачі: Золотун І.В., Ковальчук М.С., Кудрявцев Ю.О., Макеев Б.М., Троцький В.В., Мамчуровська Н.В.

УХВАЛИЛИ: 2.

- 2.1. Роботу методичної служби в поточному навчальному році визнати задовільною

2.2. Організовувати роботу викладачів коледжу до участі у всеукраїнських та міжрегіональних конференціях, залучати до написання статей та до розміщення їх у офіційних періодичних виданнях.

Відповідальні: методисти, голови ЦК

Термін: упродовж навчального року

2.3 Організовувати роботу з викладачами з питання підвищення їхнього професійного рівня, вдосконалення педагогічного досвіду та комп'ютерної грамотності.

Відповідальні: методисти, голови ЦК

Термін: упродовж навчального року

2.4. Залучати викладачів ЦК та здобувачів освіти до підготовки та реалізації творчих проєктів.

Відповідальні: методисти, голови ЦК

Термін: упродовж навчального року

2.5. Спрямувати роботу викладачів коледжу на вдосконалення навчально-методичних комплексів для забезпечення лекційних, практичних, лабораторних, семінарських занять.

Відповідальні: методисти, голови ЦК, викладачі

Термін: упродовж навчального року

2.6. Організовувати викладачів коледжу до відвідування відкритих занять і заходів з подальшим обговоренням та аналізом з метою обміну досвідом

Відповідальні: голови ЦК, викладачі

Термін: упродовж навчального року

2.7. Зобов'язати викладачів-початківців до відвідування відкритих занять упродовж навчального року з подальшим аналізом і обговоренням з викладачами-наставниками та на робочих засіданнях школи викладача-початківця.

Відповідальні: методисти, голови ЦК, викладачі

Термін: упродовж навчального року

2.8. Впроваджувати в процес підготовки і проведення занять використання інформаційно-комунікаційних технологій, програмного забезпечення та сервісів навчального призначення з використанням мультимедійної дошки.

Відповідальні: викладачі

Термін: постійно

СЛУХАЛИ. 3.

1. Псьоту В.О., голову робочої групи з розробки ОПП Бухгалтерський облік з доповіддю про врахування зауважень і рекомендацій, наданих експертами під час акредитації ОПП Бухгалтерський облік.

Доповідач звернула увагу на аспекти, які високо оцінені комісією та не отримали жодних зауважень, а потім зосередилася на тих пунктах, які вимагали покращення, зокрема створення єдиного каталогу вибіркових дисциплін, місце окремих ОК в ОПП тощо.

Доповідач продемонструвала презентацію, яка допомогла унаочнити матеріал, а також зауважила, що роботу з усунення недоліків, вказаних при акредитації вже розпочато.

УХВАЛИЛИ: 3.

3.1. Головам усіх циклових комісій коледжу провести ретельну деталізацію навчальних програм для масивних дисциплін (обсягом понад 8 кредитів ЄКТС), чітко розписати та задокументувати форми й види самостійної роботи студентів, а також форми поточного та рубіжного контролю.

3.2. Технічно розгорнути єдиний електронний репозитарій (базу) робіт здобувачів фахової передвищої освіти на базі хмарної платформи коледжу із забезпеченням відкритого доступу.

3.3. Робочій групі з розробки ОПП удосконалити зміст кваліфікаційного іспиту з ОПП Бухгалтерський облік, обов'язково включивши до білетів комплексні ситуаційні наскрізні задачі, які вимагають інтеграції знань з обліку, аналізу та оподаткування, вилучивши питання з освітнього компоненту «Охорона праці».

3.4. Запровадити обов'язкове правило «задокументованого сліду». Забезпечити фіксацію реагування на пропозиції стейкхолдерів (студради, випускників) безпосередньо у протоколах рад стейкхолдерів та засідань ЦК із чітким формулюванням «Запропоновано стейкхолдером (ПІБ)/ внесено зміни до пункту __ ОПП».

3.5. Затвердити чітку методику проведення опитувань здобувачів освіти із використанням інструментарію Google Forms. Забезпечити анонімність, репрезентативність, валідацію відповідей та оприлюднення результатів статистичного аналізу на офіційному сайті ЗПФК.

3.6. Керівнику робочої групи з розробки ОПП Бухгалтерський облік сформувати окремий аналітичний звіт-таблицю виконання рекомендацій акредитаційної експертизи та довгострокову стратегію вдосконалення ОПП. Зазначені документи зробити обов'язковою частиною бази даних для подальших процедур внутрішнього самооцінювання.

СЛУХАЛИ: 4

1. Ваховського В.С., голову циклової комісії загальнотехнічних дисциплін, з інформацією про творчий проєкт, який вже традиційно має прикладну направленість: студентами під керівництвом викладачів було виготовлено подрібнювач гілок дерев, який необхідний для господарської діяльності коледжу.

Доповідач продемонстрував презентацію, яка допомогла унаочнити виступ, продемонструвавши етапи роботи над виготовленням подрібнювача та фінальне випробування техніки.

2. Голуба І.І., голову циклової комісії електротехнічних дисциплін, з інформацією про творчі проєкти в галузі робототехніки та електроніки (студенти гр.А-412), зокрема робота-павука, якого було представлено під час тижня презентації циклової комісії.

Доповідач продемонстрував відеоролики та презентації, які унаочнили творчі проєкти.

Також було представлено макет території з комплексом будівель ЗПФК в масштабі 1:150, до створення якого долучилися студенти гр.Е-411 на чолі з викладачем Поповим В.В.

3. Журу Л.В., голову циклової комісії комп'ютерних дисциплін, з інформацією про те, що творчі проєкти цього року реалізовувалися в межах навчальних практик та дипломного проєктування. Було представлено такі розробки:

-1) модернізація вуличного світлодіодного табло для візуалізації інформації та метеоданих (студенти К-413);

-2) розробка електронного інформаційного табло для спортивних змагань (студенти К-414);

-3) розробка інформаційного дисплею для візуалізації розкладу занять ЗПФК (студенти К-413, К-414);

-4) в рамках дипломного проєктування «Прототип мобільної роботизованої платформи з дистанційним керуванням». Система може перевозити вагу до 50 кг (студенти К-413, К-414);

-5) створення андроїд-додатку для колективу коледжу (студенти К-414);

-6) розробка комп'ютерної гри (студенти К-413);

-7) лазерний ЧПК-верстат на базі мікроконтролера, який робить гравіювання на основі лазера (студенти К-413).

Доповідач продемонструвала відеоролики, які допомогли унаочнити проєкти. Був також удосконалений чатбот ЗПФК, який було впроваджено в якості творчого проєкту минулого року.

4. Захарчук І.М., голову ЦК обліково-фінансових дисциплін, з презентацією творчого проєкту – відеоролики «Творчий проєкт очима студентів».

5. Копач С.В., голову циклової комісії соціальних та гуманітарних дисциплін, з інформацією про проєкт пам'ятування «Архів гідності ЗПФК», присвячений дослідженню життєписів та збереженню пам'яті загиблих внаслідок російсько-української війни випускників коледжу. Було зазначено, що робоча група працювала впродовж поточного навчального року та вже виконала кілька етапів, передбачених у плані.

Доповідач продемонструвала презентацію, яка окреслила мету, етапи реалізації проєкту, наголосила на ціннісному підґрунті та перспективах розвитку, зокрема створення Простору пам'яті, онлайн-архіву, презентації для використання при підготовці меморіальних виховних годин.

Наостанок доповідач зазначила, що циклова комісія продовжить працювати над проєктом і в наступному навчальному році, адже бачить широкі можливості втілення різних форматів заходів внаслідок інтеграції матеріалів проєкту у виховну роботу закладу.

6. Фютака О.О., який представив проєкт спеціальності Будівництво та цивільна інженерія, над виготовленням якого працювала група Б-410 – «Концепція фасадів та будівель ЗПФК».

Доповідач продемонстрував презентацію, яка окреслила мету, етапи реалізації проєкту та перспективах подальшого розвитку. Було представлено проєкт модернізації гуртожитку, зокрема встановлення дерев'яних панелей на фасаді, оновлення зони входу, вдосконалення освітлення тощо. Також представлено проєкт оновлення фасадів навчального корпусу, майстерні та бібліотеки.

УХВАЛИЛИ: 4

4.1. Заслухану інформацію взяти до відома.

4.2. Схвалити досвід циклових комісій з роботи над творчими проєктами, що активізує творчу, пізнавальну діяльність студентів та має профорієнтаційну складову.

4.2. Продовжити роботу циклових комісій з підготовки та реалізації творчих проєктів.

4.3. Демонструвати творчі проєкти під час проведення днів відкритих дверей та інших заходів, що висвітлюють діяльність циклових комісій.

СЛУХАЛИ: 5

1. Заступника директора з виховної роботи Кудрявцеву О.М. інформацією про необхідність проведення бесід та інструктажів зі здобувачами освіти в контексті можливого вербування служб ФСБ під час канікул. Інструктажі та бесіди було проведено кураторами всіх груп, окрім випускних.

2. Інженера з охорони праці Теплова І.О. про необхідність щорічного проведення інструктажів з техніки безпеки, про що було оголошено заздалегідь. Доповідач повідомив, що всі журнали інструктажів було здано кураторами на перевірку.

УХВАЛИЛИ: 5

5.1. Заслухану інформацію взяти до відома.

СЛУХАЛИ: 6.

6.1. Голову циклової комісії обліково-економічних дисциплін Захарчук І.М., яка ознайомила присутніх з проєктом оновленої ОПП Бухгалтерський облік, акцентувавши увагу на змінах, внесених робочою групою впродовж навчального року, з урахуванням

пропозицій випускників та стейкхолдерів. Водночас було зазначено, що під час оновлення ОПП враховано заплановане введення освітнього компонента «Основи національного спротиву», а остаточне коригування програми буде здійснено після надходження рекомендацій МОН України.

Результат голосування:

За - 59;

Проти - 0;

Утримались - 0.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити освітньо-професійну програму освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр Бухгалтерський облік на 2026-2027 н.р. для вступників на основі базової середньої освіти та на 2026-2027 н.р. для вступників на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти.

6.2. Керівника проєктної робочої групи Журу Л.В., яка ознайомила присутніх з проєктом оновленої ОПП Комп'ютерна інженерія, акцентувавши увагу на змінах, внесених робочою групою впродовж навчального року, з урахуванням пропозицій випускників та стейкхолдерів. Водночас було зазначено, що під час оновлення ОПП враховано заплановане введення освітнього компонента «Основи національного спротиву», а остаточне коригування програми буде здійснено після надходження рекомендацій МОН України.

Результат голосування:

За - 59;

Проти - 0;

Утримались - 0.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити освітньо-професійну програму освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр Комп'ютерна інженерія на 2026-2027 н.р. для вступників на основі базової середньої освіти та на 2026-2027 н.р. для вступників на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти.

6.3. Керівника проєктної робочої групи Фютак Л.І., яка ознайомила присутніх з проєктом нової ОПП Монтаж, обслуговування устаткування і систем газопостачання, акцентувавши увагу на змінах, внесених робочою групою впродовж навчального року, з урахуванням пропозицій випускників та стейкхолдерів. Водночас було зазначено, що під час оновлення ОПП враховано заплановане введення освітнього компонента «Основи національного спротиву», а остаточне коригування програми буде здійснено після надходження рекомендацій МОН України.

Результат голосування:

За - 59;

Проти - 0;

Утримались - 0.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити освітньо-професійну програму освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр Монтаж, обслуговування устаткування і систем газопостачання на

2026-2027 н.р. для вступників на основі базової середньої освіти та на 2026-2027 н.р. для вступників на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти.

6.4. Керівника проєктної робочої групи Тарасюка В.В., який ознайомив присутніх з проєктом оновленої ОПП Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд, акцентувавши увагу на змінах, внесених робочою групою впродовж навчального року, з урахуванням пропозицій випускників та стейкхолдерів. Водночас було зазначено, що під час оновлення ОПП враховано заплановане введення освітнього компонента «Основи національного спротиву», а остаточне коригування програми буде здійснено після надходження рекомендацій МОН України.

Результат голосування:

За - 59;

Проти - 0;

Утримались - 0.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити освітньо-професійну програму освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд на 2026-2027 н.р. для вступників на основі базової середньої освіти та на 2026-2027 н.р. для вступників на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти.

6.5. Керівника проєктної робочої групи Голуба І.І. який ознайомив присутніх з проєктом оновленої ОПП Обслуговування та ремонт електроустаткування автомобілів і тракторів, акцентувавши увагу на змінах, внесених робочою групою впродовж навчального року, з урахуванням пропозицій випускників та стейкхолдерів. Водночас було зазначено, що під час оновлення ОПП враховано заплановане введення освітнього компонента «Основи національного спротиву», а остаточне коригування програми буде здійснено після надходження рекомендацій МОН України.

Результат голосування:

За - 59;

Проти - 0;

Утримались - 0.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити освітньо-професійну програму освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр Обслуговування та ремонт електроустаткування автомобілів і тракторів на 2026-2027 н.р. для вступників на основі базової середньої освіти та на 2026-2027 н.р. для вступників на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти.

6.6. Члена проєктної робочої групи Ваховського В.С., який ознайомив присутніх з проєктом оновленої ОПП Технічне обслуговування і ремонт устаткування підприємств машинобудування, акцентувавши увагу на змінах, внесених робочою групою впродовж навчального року, з урахуванням пропозицій випускників та стейкхолдерів. Водночас було зазначено, що під час оновлення ОПП враховано заплановане введення освітнього компонента «Основи національного спротиву», а остаточне коригування програми буде здійснено після надходження рекомендацій МОН України.

Результат голосування:

За - 59;

Проти - 0;

Утримались - 0.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити освітньо-професійну програму освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр Технічне обслуговування і ремонт устаткування підприємств машинобудування на 2026-2027 н.р. для вступників на основі базової середньої освіти та на 2026-2027 н.р. для вступників на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти.

СЛУХАЛИ: 7

1. Петрошук А.В., директора коледжу з інформацією про: організацію урочистостей з нагоди випуску; проведення святкової ходи, проходження медогляду, який є обов'язковим не лише для викладачів, але і для студентів (довідка від сімейного лікаря про групу на фіз.виховання). Доповідач повідомила, що починається період відпусток, тож слід привести в порядок документацію, журнали, здати в архів дипломні та курсові роботи тощо.

Було оголошено, що засідання стипендіальної комісії заплановано на 3.07.

Доповідач також звернула увагу на робочі програми, вдосконалення яких варто запланувати до початку нового навчального року.

Директор коледжу наголосила на необхідності проведення ремонтних робіт в кабінетах та лабораторіях, де це дійсно необхідно. Наостанок доповідач подякувала колективу за роботу впродовж навчального року.

УХВАЛИЛИ: 7

7.1. Заслухану інформацію взяти до відома.

Голова педагогічної ради коледжу

підпис існує

Алла ПЕТРОШУК

Секретар педагогічної ради коледжу

підпис існує

Світлана КОПАЧ