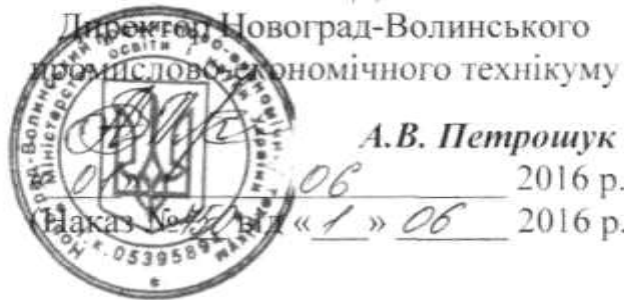


ЗАТВЕРДЖУЮ



А.В. Петрошук

06 2016 р.

Наказ № 1 від «1» 06 2016 р.)

ПОЛОЖЕННЯ **про студентський гуртожиток** **Новоград-Волинського промислово-економічного технікуму**

1. Загальні положення

1.1. Положення про студентський гуртожиток Новоград-Волинського промислово-економічного технікуму (далі – Положення) розроблене відповідно до наказу Міністерства освіти і науки від 13.11.2007 № 1004 "Про затвердження Примірною положення про студентський гуртожиток вищого навчального закладу".

1.2. Це Положення встановлює порядок надання жилої площі в гуртожитку вищого навчального закладу, умови проживання, правила внутрішнього розпорядку.

1.3. Студентський гуртожиток вищого навчального закладу призначений для проживання студентів, слухачів підготовчих курсів тільки на період навчання.

1.4. Вільні кімнати у гуртожитку можуть використовуватись директором вищого навчального закладу за погодженням із органами студентського самоврядування для створення кімнат готельного типу.

1.5. У студентський гуртожиток можуть бути поселені іногородні студенти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії, іногородні абітурієнти на період проведення вступних випробувань, а також абітурієнти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.

1.6. Поселення студентів до студентського гуртожитку здійснюється рішенням директора вищого навчального закладу за погодженням з органами студентського самоврядування за направленнями. При поселенні укладається угода (договір) на проживання.

1.7. Студентський гуртожиток знаходиться в оперативному управлінні вищого навчального закладу, працює на умовах самофінансування і веде в межах компетенції самостійну господарську діяльність у структурі вищого навчального закладу.

1.8. Гуртожиток вищого навчального закладу є студентським гуртожитком загального мешкання і призначений для проживання одиноких

осіб (жилі приміщення знаходяться в загальному користуванні декількох осіб, які не знаходяться в сімейних стосунках).

У гуртожитку для проживання сімей студентів за необхідності можуть виділятися окремі приміщення, що розташовуються на другому поверсі гуртожитку.

1.9. Гуртожиток вищого навчального закладу є гуртожитком із самообслуговуванням і самоврядуванням студентів.

1.10. Проживання працівників вищого навчального закладу здійснюється, як виняток із дозволу директора технікуму за наявності вільних місць.

1.11. Студентський гуртожиток за рахунок використання приміщень нежитлового фонду, крім основного призначення, може надавати за окрему плату додаткові послуги з харчування, медичного обслуговування, телефонного, телефаксного зв'язку, копіювально-множувальні послуги, користування комп'ютерами тощо.

1.12. У студентському гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, виховної роботи. Склад і площі приміщень санітарно-побутового призначення виділяються та оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.

1.13. Рішення про виділення в гуртожитку приміщень для громадського харчування, пункту охорони здоров'я, зв'язку тощо приймається директором вищого навчального закладу за погодженням з органами студентського самоврядування вищого навчального закладу.

1.14. Заселення в гуртожиток здійснюється після створення в ньому необхідних житлово-побутових умов для мешкання та одержання дозволу санітарно-епідеміологічної станції та пожежних органів.

1.15. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Положення і затверджуються керівником вищого навчального закладу за погодженням з органами студентського самоврядування.

1.16. Права та обов'язки працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими керівником вищого навчального закладу.

2. Надання житлового місця у гуртожитку

2.1. Розміщення студентів у гуртожитку здійснюється згідно з цим Положенням.

2.2. Розподіл місць проживання у гуртожитках між відділеннями здійснюється рішенням директора вищого навчального закладу з додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування.

2.3. Списки студентів на проживання в гуртожитках готуються завідувачем гуртожитку і затверджуються директором технікуму за погодженням з органами студентського самоврядування.

2.4. На підставі рішення про надання місць у гуртожитку завідувач гуртожитку укладає угоду (договір) зі студентом на проживання в гуртожитку. На підставі угоди (договору) та попередньої оплати за семестр (5 місяців) паспортист видає йому ордер (направлення) та перепустку до гуртожитку, де зазначається номер кімнати. Ордер (направлення) є єдиною підставою для проживання в даному місці, а перепустка – для безперешкодного входу до гуртожитку.

2.5. Облік ордерів (направлень) та студентів, які проживають у гуртожитках, оформлення необхідних документів, реєстрація та зняття з реєстрації виконується паспортисткою. Бланки ордерів (направлень) зберігаються в установленому порядку як документи суворої звітності.

2.6. Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт і здати завідувачу гуртожитку ордер (направлення) на право зайняти місце в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання.

2.7. Студенту, який поселяється до гуртожитку, указується його житлове місце, надається необхідний інвентар, комплект білизни.

2.8. Студент повинен бути ознайомлений під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та правилами охорони праці.

2.9. Документи на реєстрацію студентів, які поселяються до гуртожитку, подаються адміністрацією гуртожитку у встановленому порядку.

2.10. Кімнати закріплюються за студентами на весь період навчання, але у разі непередбачених обставин та з поважних причин студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати за рішенням адміністрації гуртожитку без погіршення умов проживання.

2.11. Місця в студентських гуртожитках для розміщення студентських сімей визначаються директором вищого навчального закладу з додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування.

3. Користування гуртожитком, умови проживання

3.1. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток для студентів цього гуртожитку до 22⁰⁰ години вільно, а з 22⁰⁰ до 6⁰⁰ – із записом у спеціальному журналі причин запізнення.

3.2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8⁰⁰ до 22⁰⁰. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Студент, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.

3.3. Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку покладається на студентів, які їх запросили.

3.4. Культурні заходи в гуртожитках здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з керівництвом вищого навчального закладу. Усі заходи повинні закінчуватись до 22⁰⁰.

3.5. У кожній секції (кімнаті) з числа студентів, які проживають у ній, обирається староста.

3.6. Усі студенти, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

3.7. Студент, який проживає в гуртожитку, має право:

3.7.1. користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном гуртожитку;

3.7.2. вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, постільної білизни, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;

3.7.3. обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їх складу;

3.7.4. через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботи працівників гуртожитку тощо;

3.7.5. звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам Положення про студентський гуртожиток і нормам обладнання та утримання гуртожитків, до керівництва вищого навчального закладу, інших установ відповідно до Закону України "Про звернення громадян".

3.8. Студент, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний:

3.8.1. знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку;

3.8.2. своєчасно сплачувати за проживання і додаткові платні послуги, якими він користується;

3.8.3. підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування, дотримуватися правил особистої гігієни;

3.8.4. при наявності у мешканця гуртожитку інфекційних захворювань, які становлять небезпеку зараження для оточуючих (туберкульоз, короста, педикульоз, гепатитС), такий мешканець має бути ізольований від інших; при повторенні даних захворювань, студент виселяється з гуртожитку;

3.8.5. дбайливо ставитися до майна гуртожитку, економно витрачати тепло, електроенергію і воду;

3.8.6. забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в завідувача гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях – здати йому відповідний комплект ключів;

3.8.7. своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;

3.8.8. про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти завідувача гуртожитку та органи студентського самоврядування гуртожитку або вихователя і чергового гуртожитку;

3.8.9. відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

3.8.10. дотримуватися правил охорони праці та пожежної безпеки;

3.8.11. реєструвати додаткові електроприлади в завідувача гуртожитку;

3.8.12. попереджувати завідувача гуртожитку при залишенні гуртожитку на тривалий час (понад 5 діб);

3.8.13. після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, в належному стані та виселитися з гуртожитку в двотижневий термін.

3.9. Студенту, який проживає в гуртожитку, забороняється:

3.9.1. переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із завідувачем гуртожитку;

3.9.2. переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх із гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку;

3.9.3. проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;

3.9.4. користуватися електрообігрівачами та електричними плитами в житлових кімнатах;

3.9.5. проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу завідувача гуртожитку;

3.9.6. залишати сторонніх осіб після 22⁰⁰ без письмового дозволу завідувача гуртожитку;

3.9.7. курити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;

3.9.8. порушувати тишу з 22⁰⁰ до 7⁰⁰;

3.9.9. створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;

3.9.10. тримати в гуртожитку тварин.

3.10. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

3.11. За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на студентів, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

3.11.1. зауваження;

3.11.2. догана;

3.11.3. відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;

3.11.4. розірвання угоди на проживання.

3.12. Заохочення або стягнення студентам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться керівництвом вищого навчального закладу за поданням з органами студентського самоврядування.

3.13. Порядок проживання студентів у гуртожитках у канікулярний (відпускний) період визначається з урахуванням їхніх побажань керівником вищого навчального закладу.

4. Виселення зі студентського гуртожитку

4.1. Виселення студента з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України. У разі порушення студентом угоди (договору) на проживання в гуртожитку він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодовуючи заподіяні збитки.

4.2. Вступники, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку впродовж трьох діб з дня оголошення результатів випробувань; вступники, які подали апеляцію, – у триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; вступники, які не зараховані до вищого навчального закладу за конкурсом, – впродовж трьох діб після виходу наказу про зарахування.

4.3. При відрахуванні з вищого навчального закладу (у т.ч. при його закінченні), розірванні угоди (договору) на проживання студенти, які проживали в гуртожитку, залишають його в установленому порядку в тижневий термін від дня видачі відповідного наказу.

4.4. У разі, коли з поважних причин студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням керівництва вищого навчального закладу за погодженням з органами студентського самоврядування цей термін може бути продовжений.

5. Плата за житло та послуги

5.1. Вартість місця проживання в гуртожитку складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються студентам, які проживають у гуртожитку.

5.2. Конкретний розмір оплати за проживання в гуртожитках встановлюється керівництвом вищого навчального закладу і розраховується відповідно до законодавства, тарифів, порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла.

5.3. Конкретний розрахунок розміру оплати та вартості послуг за проживання в гуртожитках погоджується з органами студентського самоврядування; вони мають бути доведені до відома студентів.

5.4. Оплата за житло в гуртожитку здійснюється студентами при поселенні передплатою за 1 семестр (5 місяців).

5.5. Додаткові послуги, що надаються за бажанням студентам, які проживають у гуртожитку, сплачуються окремо.

6. Порядок надання місць у гуртожитку студентським сім'ям

6.1. Окремі кімнати в гуртожитку для проживання сімей студентів визначаються спільним рішенням адміністративної ради і студентської ради вищого навчального закладу, виходячи з наявного житлового фонду, з дотриманням санітарних норм мешкання.

6.2. Заселення студентських родин здійснюється за направленнями на поселення, що видає канцелярія вищого навчального закладу.

6.3. Місця в гуртожитку надаються, як правило, тим родинам, у яких чоловік і дружина є студентами вищого навчального закладу.

6.4. Прийняття на облік сімейних студентів, які потребують місця в гуртожитку, здійснюється комісією виборного органу студентського самоврядування з житлово-побутової роботи. Списки сімейних студентів, які потребують гуртожиток і прийняті на облік, затверджуються спільним рішенням, адміністративної ради та виборного органу студентського самоврядування вищого навчального закладу. Коли студентська родина складається зі студентів різних вищих навчальних закладів міста, занесення до обліку та надання кімнати може здійснюватися за домовленістю між цими навчальними закладами.

6.5. Проживаючі в гуртожитку сімейні студенти керуються цим Положенням.

6.6. Оплата за проживання в гуртожитку сімейних студентів встановлюється в кожному окремому випадку залежно від комфортності житла та складу родини.

7. Обов'язки керівництва вищого навчального закладу та адміністрації гуртожитку

7.1. Керівництво вищого навчального закладу несе відповідальність за належну експлуатацію та утримання гуртожитків, дотримання в них встановленого порядку і правил проживання, організацію побуту студентів, які проживають у гуртожитку, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.

7.2. Керівництво вищого навчального закладу та адміністрація гуртожитку повинні дотримуватись Положення про студентський гуртожиток вищого навчального закладу, угоди (договору), укладеної зі студентом, та норм чинного законодавства.

7.3. Керівництво вищого навчального закладу та адміністрація гуртожитку здійснюють безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією проживання та побуту студентів із додержанням санітарних, екологічних та протипожежних норм.

7.4. Керівництво вищого навчального закладу та адміністрація гуртожитку зобов'язані:

7.4.1. забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку;

7.4.2. утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;

7.4.3. укомплектовувати гуртожитки меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;

7.4.4. здійснювати обмін постільної білизни відповідно до санітарних правил;

7.4.5. забезпечувати студентів, які проживають у гуртожитку, необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для робіт з обслуговування та прибирання гуртожитку і прилеглої території;

7.4.6. здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку та матеріальних цінностей студентів, які проживають у гуртожитку;

7.4.7. своєчасно організовувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;

7.4.8. здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи з реалізації пропозицій студентів, які проживають у гуртожитку, інформувати їх про прийняті рішення;

7.4.9. надавати студентам, які проживають у гуртожитку, необхідні побутові послуги, виділяти в гуртожитку приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів;

7.4.10. укомплектовувати штати гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;

7.4.11. сприяти органам студентського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку студентів, які проживають у гуртожитку;

7.4.12. інформувати студентів про прийняття рішень, які стосуються їх проживання та побуту;

7.4.13. забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності;

7.4.14. забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків.

7.5. Керівництво вищого навчального закладу спільно з органами студентського самоврядування розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.

7.6. Адміністрація гуртожитку несе відповідальність за збереження майна студентів, зданого до камери зберігання гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.

7.7. Керівництво вищого навчального закладу спільно з органами студентського самоврядування може створювати будівельні загони для проведення робіт на території гуртожитку вищого навчального закладу.

7.8. Поточний ремонт гуртожитків полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт зі збереження конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання та елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.

7.9. При виконанні капітального ремонту гуртожитку, якщо його неможливо виконати без відселення, студентам на час ремонту керівництвом вищого навчального закладу надається житлова площа в тому самому або в іншому гуртожитку. Після закінчення капітального ремонту студентам надається житлова площа, яку вони займали раніше.